

CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI

Questo giorno giovedì 28 **del mese di** gennaio
dell' anno 2016 **si è riunito nella residenza di** via Galliera, 21 BOLOGNA

**il Consiglio Direttivo dell'Istituto per i Beni Artistici Culturali Naturali della
Regione Emilia-Romagna con l'intervento dei Signori:**

- | | |
|----------------------|-------------|
| 1) Varni Angelo | Presidente |
| 2) Battistini Andrea | Consigliere |
| 3) Bellosi Giuseppe | Consigliere |
| 4) Bulgarelli Vanni | Consigliere |

Funge da **Direttore** Zucchini Alessandro

Oggetto: PRIMA INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA DI ACQUISIZIONE BENI LAVORI E SERVIZI DELL'IBACN PER L'ANNO 2016 APPROVATO AI SENSI DELL'ART. 1 DEL DISCIPLINARE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI.

Cod.documento CIB/2016/1

Num. Reg. Proposta: CIB/2016/1

IBACN

Premesso che con propria deliberazione n. 43 del 10.12.2015 é stato approvato il Programma annuale per il 2016 di acquisizione beni lavori e servizi dell'Ibacn, ai sensi dell'art. 1 del disciplinare per l'acquisizione di beni e servizi presso l'Ibacn;

Udita la relazione del Direttore, che agisce anche quale responsabile di Servizio delle strutture vacanti Servizio Soprintendenza Beni Librari, Beni Architettonici e ambientali ed infine Musei, in ordine alla necessità di procedere alle integrazioni della programmazione 2016 – anche su richiesta, per quanto di competenza, del Responsabile del servizio Parer - per le somme e per le attività indicate nelle schede allegate sub A al presente atto;

Considerata la necessità di approvare il programma delle spese l'acquisizione di beni e servizi per l'esercizio finanziario 2016 e valutate le schede allegate, descrittive degli obiettivi, delle attività, delle tipologie di beni e servizi che si prevede di acquisire e degli importi complessivi stimati per voce di riferimento ai sensi della tabella di cui all'art. 2 del Disciplinare per l'acquisizione di beni e servizi in economia, con indicazione delle risorse necessarie e riferimento al Bilancio 2016-2018;

Evidenziato, con riferimento alle iniziative di spesa programmate, che:

- le attività di cui all'allegato A saranno svolte sotto il presidio e la responsabilità di ciascun Responsabile di Servizio dell'Istituto - ai sensi dell'art. 1 del Disciplinare per l'acquisizione di beni e servizi in economia;
- si prevede, come indicatore di risultato, il rapporto tra l'importo impegnato e l'importo programmato per ciascun obiettivo indicato nel programma dai singoli servizi dell'Istituto;
- per quanto riguarda l'assetto organizzativo:
 - ✓ spetta ad Intercent-ER l'espletamento delle procedure individuate secondo quanto previsto dagli accordi di servizio tra l'Istituto e la stessa Intercent-ER;
 - ✓ i Responsabili di servizio daranno impulso all'attuazione delle iniziative programmate, individuando i Rup o svolgendone direttamente le funzioni, avviando le procedure contrattuali con propri atti e con assunzione delle relative obbligazioni giuridiche in conformità alla normativa in materia di forniture e servizi, nonché alle norme di gestione previste dalla legge regionale e dal disciplinare per l'acquisizione di beni e servizi presso l'Ibacn;
- il Programma, articolato per obiettivi, ha carattere flessibile, restando suscettibile di variazioni, dipendenti da fattori allo stato non prevedibili o comunque non valutabili con certezza, e che pertanto allo stesso potranno essere apportate eventuali variazioni secondo quanto previsto dall'art. 1 del disciplinare;
- i Responsabili di servizio provvederanno per i contratti di loro afferenza a tutte le pubblicazioni necessarie ai sensi del d.lgs. n. 33 del 2013 nonché all'individuazione delle categorie di spesa rientranti per tipologia e/o importo fra gli atti da sottoporre all'invio alla Corte dei Conti e provvederanno ad assicurare il rispetto dei conseguenti adempimenti

comunicativi, in applicazione delle disposizioni sopra richiamate, nonché nel rispetto della normativa vigente in materia di forniture e servizi, e delle norme di gestione previste dalla l.r. n. 40/2001;

Atteso che le risorse finanziarie previste per l'integrazione al programma delle spese in economia afferenti l'attività dell'IBACN per l'anno 2016, allegato (A) quale parte integrante e sostanziale al presente atto sono contenute all'interno delle somme stanziare nel bilancio di previsione dell'IBACN 2016-2018;

Ritenuto pertanto di approvare l'allegato documento A nel rispetto delle norme attualmente vigenti sopra richiamate;

Viste:

- la l.r. 10 aprile 1995, n. 29, "Riordinamento dell'Istituto per i beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna";
- la l.r. n. 28/2007 recante "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi" ed in particolare l'art. 4 "Programmi di acquisizione";
- il d.lgs. n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";, il cui art. 125 co. 10 consente "l'acquisizione in economia di beni e servizi .. in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze" e che contiene in materia di pubblicità le seguenti disposizioni: artt. 63, 65, 66, 122, 124, 128, 206, 223, 224, 225 e 238;
- il titolo V del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163", che disciplina l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia e in economia e che contiene in materia di pubblicità le seguenti disposizioni: artt. 7, 110, 261, 267, 331, 332 e 341;
- la deliberazione n. 6 delle Sezioni Unite della Corte dei Conti del 15 febbraio 2005, per quanto applicabile alla luce delle modifiche normative intervenute e della delibera della Corte dei Conti 17 febbraio 2006 n. 4/AUT/2006;
- la delibera della Corte dei Conti 17 febbraio 2006 n. 4/AUT/2006 che approva "Linee guida per l'attuazione dell'art. 1, comma 173 della legge n. 266 del 2005 (legge finanziaria 2006) nei confronti delle Regioni e degli enti locali";
- le lettere del Presidente della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna, protocollo n. 0003358 – 16/12/2008 – SC-ER-T76P, n. 1389 – 16/03/2009 – SCER- T76P e n. 0005907 – 17/09/2010 – SC-ER-T76P, concernenti le modalità di comunicazione degli atti di spesa per i quali sussiste l'obbligo di invio alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173 della legge n. 266 del 2005 e le indicazioni operative per gli enti aventi sede in Emilia- Romagna in attuazione delle delibere n. 104 del 16/12/2008 e n. 7/IADC/2009 del 13/03/2009;
- la Circolare del Comitato di Direzione contenente le modalità tecnico-operative e gestionali a cui la tecno-struttura regionale dovrà attenersi in riferimento all'applicazione delle disposizioni previste dalle deliberazioni della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna n. 104/2008 e n. 7/IADC/2009, allegata alla nota del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Prot. n. PG/2009/0146967 del 30/06/2009;
- la deliberazione della Corte dei Conti 17 febbraio 2006 n. 4/AUT/2006 che approva "Linee guida per l'attuazione dell'art. 1, comma 173 della legge n. 266 del 2005 (legge finanziaria

2006) nei confronti delle Regioni e degli enti locali”, nonché la Circolare del Comitato di Direzione di cui alla nota del Capo di Gabinetto Prot. n. APG/PGR/06/12350 del 24/05/2006;

- la circolare del Presidente della Corte dei Conti - Sezione regionale di controllo per l'Emilia-Romagna del 16 dicembre 2008 inerente "Modalità di comunicazione degli atti di spesa per i quali sussiste l'obbligo di invio alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173, della legge n. 266 del 2005 - Indicazioni operative per gli enti aventi sede in Emilia- Romagna" e le successive circolari inviate in merito all'Istituto, tra cui la più recente Circolare Prot. 0005907-17/09/2010-SC_ER-T76-P del 17.09.2010 avente ad oggetto: "Modalità di comunicazione degli atti di spesa per i quali sussiste l'obbligo di invio alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173, della legge n.266 del 2005. Ulteriori indicazioni operative per gli enti aventi sede in Emilia-Romagna- Sostituzione della scheda di sintesi";
- l'art. 32 co. 1 della l.n. 69 del 2009;
- la l. 13.8.2010 , n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- il D.p.c.m. 26 aprile 2011 ed in particolare l'art. 4;
- la deliberazione n. 88 del 2.3.2011 dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali;
- il disciplinare approvato con propria deliberazione n. 48/2011 "DISCIPLINA PER ACQUISIRE BENI E SERVIZI IN ECONOMIA" come successivamente modificato ed integrato;
- la l.n. 190 del 6.11.2012;
- l'art. 13 co. 1 della l.n. 180 del 11.11.2011;
- la nota del MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE - DIPARTIMENTO DEL TESORO in data 21/11/2012 registrata al protocollo con n. IB/2012/0004657 con cui è stato comunicato che l' "Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali - Regione Emilia-Romagna, non rientra nell'ambito applicativo dei D.M. sulla certificazione dei crediti";
- il d.l. n. 179/2012 conv. In l. n. 221/2012 ed in particolare l'art. 34 co. 35;
- la l.n. 228/2012;
- il d.lgs. n. 33 del 14.3.2013;
- la circolare n. 2/2013 della Presidenza del Consiglio (trasmessa in data 19.7.2013 dal Dipartimento della funzione pubblica) concernente l'attuazione della trasparenza;
- il decreto 3.4.2013 n. 55 del Ministero dell'economia e delle finanze concernente le fatture elettroniche;

Richiamate le deliberazioni della Giunta della Regione Emilia-Romagna:

- n. 1057 del 24 luglio 2006 concernente "Prima fase di riordino delle strutture organizzative della Giunta regionale. Indirizzi in merito alle modalità di integrazione interdirezionale e di gestione delle funzioni trasversali";
- n. 2416 del 29.12.08, "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento alla delibera n. 450/2007"
- n. 2076 del 23.12.2013 concernente il rinnovo dell'incarico di direttore dell'IBACN sino al 31.12.2016;

Viste le deliberazioni del Consiglio Direttivo dell'IBACN:

- n. 22/2005 “Indirizzi relativi alle relazioni organizzative e funzionali fra il Consiglio Direttivo e la dirigenza dell'IBACN. Risposta alla richiesta di chiarimenti della deliberazione del Consiglio Direttivo n. 45 del 24/05/2004 e contestuale integrazione dell'atto;
- n. 46 del 3.12.2012, avente ad oggetto: “Spending review; adeguamento del disciplinare per l'acquisizione in economia di beni e servizi dell'Ibacn approvato con deliberazione rep. 48 del 2011”;
- n. 17/2011 e n. 55/2011 relative al conferimento ed alla proroga dell'incarico della posizione dirigenziale presso l'IBACN SP000293;
- n. 43 del 18.12.2013 avente a oggetto l'adeguamento “del Disciplinare relativo all'acquisizione di beni e servizi alle disposizioni introdotte dall'art. 1 co. 32 della l. n. 190/2012, dal decreto legislativo n. 192 del 9.11.2012, di recepimento della direttiva 2011/7/UE e di conseguente modifica e integrazione del d.lgs. n. 231/2002, e dal decreto legislativo n. 33 del 2013”;
- n. 1/2014 concernente il rinnovo dell'incarico di direttore dell'IBACN sino al 31.12.2016;
- n. 39/2015 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione dell'I.B.A.C.N. 2016-2018;

Vista la determina del Direttore dell'I.B.A.C.N. n. 123 del 2011 relativamente alla delega della funzione di espressione del visto preventivo di riscontro degli equilibri di ragioneria;

Dato atto che il nuovo testo del comma 2 dell'art. 12 della l.r. n. 29/1995, come introdotto dall'art. 35 della l.r. 20 dicembre 2013, n. 28, limita l'esercizio del controllo da parte della Giunta regionale sulla legittimità e sulla conformità agli atti di indirizzo delle deliberazioni del Consiglio direttivo dell'Istituto circoscrivendole alle sole deliberazioni aventi “ad oggetto l'acquisto, l'alienazione o la permuta di immobili, le gare di appalto e le concessioni che impegnino il bilancio dell'Istituto per una pluralità di anni”;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta del Presidente;

A voti unanimi e palesi;

D e l i b e r a

1 di approvare l'Allegato A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - PRIMA INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA DI ACQUISIZIONE BENI LAVORI E SERVIZI DELL'IBACN PER L'ANNO 2016 - dando atto che gli importi programmati per le cifre indicate nelle schede stesse integrano il Programma di acquisizione di beni e servizi dell'IBACN per l'esercizio finanziario 2016, approvato con deliberazione n. 43/2015, con l'indicazione delle risorse finanziarie allocate sul Bilancio di previsione 2016-2018 e con effetto a far data dall'esecutività del presente atto;

2. di dare atto che:

- all'avvio ed all'attuazione delle iniziative di spesa programmate provvederanno con propri atti formali e con assunzione delle relative obbligazioni giuridiche in conformità alla normativa in materia di forniture e servizi, nonché alle norme di gestione previste dalla legge regionale n. 40/2001 i Responsabili di Servizio e/o il Direttore, nel rispetto della disciplina approvata con propria deliberazione n. 48/2011 come successivamente modificata e integrata;
- in relazione ai provvedimenti dirigenziali di avvio e di attuazione delle iniziative programmate, i Responsabili di Servizio provvederanno alle pubblicazioni necessarie ex d.lgs. n. 33/2013, sulla sezione Trasparenza del sito web dell'Istituto nonché all'individuazione degli eventuali atti da

sottoporre all'invio alla Corte dei Conti ed infine ad assicurare il rispetto dei conseguenti adempimenti comunicativi, in applicazione delle disposizioni vigenti anche in materia di forniture e servizi, nonché delle norme di gestione previste dalla l.r. n. 40/2001;

3. di autorizzare la Cassa Economale dell'Istituto ad anticipare le spese nei casi in cui ciò si renda necessario, al fine di garantire il normale funzionamento dell'Istituto stesso;

4. di comunicare presente deliberazione ed i suoi allegati ai Responsabili dei Servizi per l'espletamento delle preve necessarie verifiche in merito alla normativa vigente da applicare e per l'adozione dei provvedimenti di competenza necessari a realizzare le iniziative programmate e suddivise per servizio;

5. di dare atto che il presente atto sarà oggetto di pubblicazione, secondo quanto previsto dall'art. 4, della l.r. 28/2007, nel Bollettino Ufficiale Telematico della Regione ed anche, ai sensi del d.lgs. n. 33 del 2013, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto.

PROGRAMMAZIONE, CON INDICAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE NECESSARIE CON RIFERIMENTO AI CAPITOLI DEL BILANCIO PER GLI ESERCIZI 2016-2018, DELLE INIZIATIVE DI SPESA PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI STRUMENTALI AL FUNZIONAMENTO DELL'ISTITUTO ED ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' ASSEGNATE O DA ASSEGNARE ALLA DIREZIONE O AI SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 5 CO. 3 DEL DISCIPLINARE ALLEGATO ALLA PROPRIA DELIBERAZIONE N. 48/2011 COME SUCCESSIVAMENTE AGGIORNATO CON DELIBERAZIONI N. 46/2012 E N. 43/2013

PROGRAMMAZIONE RELATIVA ALLA DIREZIONE

Descrizione delle iniziative di spesa per l'acquisizione di beni e servizi, degli obiettivi, delle attività, delle tipologie, degli importi stimati, con riferimento alle voci della tabella di cui all'art. 2 del disciplinare.

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

SCHEDA 3 - INTEGRAZIONE

CAP. 10048 Spese d'ufficio e altri beni di consumo

OBIETTIVO 2

Approvvigionamento di materiali per la distribuzione agli enti

ATTIVITÀ annualità 2016

Euro 1.062,50

Acquisto 50 copie del volume "Memorie partigiane"

Tipologie assunte a riferimento n. 25 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

SCHEDA 6 - INTEGRAZIONE

CAP. U10098

Spese per prestazioni d'opera intellettuale rese in forma di lavoro autonomo, occasionale o professionale

OBIETTIVO

Valorizzazione dei beni culturali e regolare svolgimento delle attività istituzionali e amministrative

ATTIVITA'

anno 2016

Euro 1.987,15

Servizi di supporto per lo svolgimento di attività istituzionali ed amministrative: studi, ricerche, consulenze, indagini ed altri servizi professionali

Tipologie assunte a riferimento nn. 3, 27 e 33 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

PROGRAMMAZIONE RELATIVA al SERVIZIO MUSEI

SCHEDA 2 NUOVA

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10136

SERVIZI INFORMATICI RELATIVI AL CATALOGO MULTIMEDIALE DEL PATRIMONIO CULTURALE – MUSEI E BENI CULTURALI (L.R. 24.03.2000, N. 18)

OBIETTIVO 1

Garantire il funzionamento delle piattaforme informatiche al servizio del pubblico

ATTIVITA' ANNO 2016

Euro 47.500,00

Sistemi informativi e informatici a supporto dell'organizzazione museale regionale per la raccolta, la gestione, la diffusione delle informazioni e l'erogazione dei servizi al pubblico. Manutenzione ordinaria ed evolutiva

Piano Museale 2015 - annualità 2016 – Scheda 2 € 47.500,00

Tipologie assunte a riferimento n. 17 “Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia” (art. 2 del Disciplinare tecnico allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalla deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013).

ATTIVITA' ANNO 2017

Euro 77.500,00

Sistemi informativi e informatici a supporto dell'organizzazione museale regionale per la raccolta, la gestione, la diffusione delle informazioni e l'erogazione dei servizi al pubblico. Manutenzione ordinaria ed evolutiva

Piano Museale 2015 - annualità 2017 – Scheda 2 € 77.500,00

Tipologie assunte a riferimento n. 17 “Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia” (art. 2 del Disciplinare tecnico allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalla deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013).

OBIETTIVO 2

Sviluppo offerta inclusiva godimento patrimonio museale da parte delle persone con disabilità

ATTIVITA' annualità 2017

Euro 27.000,00

Progettazione e realizzazione dell'offerta inclusiva

Piano Museale 2015 – Scheda 3

Tipologie assunte a riferimento n. 17, 18 – “Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia” (art. 2 del Disciplinare tecnico allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e n. 43/2013.

SCHEDA 3 NUOVA

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo: 2 - Spese in conto capitale

CAP. U10410

Hardware informatico – Apparati di informatica e software di base per il loro funzionamento – Musei e beni culturali (L.R. 24.03.2000, n. 18)

OBIETTIVO 1

Sviluppo offerta inclusiva godimento patrimonio museale da parte delle persone con disabilità

ATTIVITA' annualità 2016

Euro 22.000,00

Acquisto attrezzature e ausili

Piano Museale 2015 – Scheda 3

Tipologie assunte a riferimento n. 8, 9, 17 e 18 – “Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia” (art. 2 del Disciplinare tecnico allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e n. 43/2013.

SCHEDA 4 NUOVA

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10319

SPESE PER L'ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI MUSEALI (L.R. 24.03.2000, N. 18)

OBIETTIVO 1

Formazione specialistica e aggiornamento degli operatori museali

ATTIVITA'

Euro 5.000,00

Attività di promozione attraverso iniziative didattiche

Piano Museale 2015 annualità 2015 – Scheda 3 € 5.000,00

Tipologia assunta a riferimento n. 34 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

PROGRAMMAZIONE RELATIVA al SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI E AMBIENTALI

SCHEDA 1 NUOVA

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10334 Spese per la partecipazione e la realizzazione di iniziative finalizzate alla valorizzazione dei beni culturali - Progetto "NEARCH" – realizzazione esposizione

OBIETTIVO 1

Realizzazione delle attività previste dal progetto europeo "NEARCH"

ATTIVITA'

anno 2016

Euro 43.012,00

Acquisizione di servizi finalizzati allo svolgimento delle iniziative per la diffusione e la promozione del progetto, nello specifico :

Euro 25.000,00 comunicazione e piano di allestimento mostra

Euro 10.000,00 produzione e stampa di materiale di pubblicizzazione

Euro 8.012,00 movimentazione opere e realizzazione supporti

Tipologie assunte a riferimento nn. 4, 25 – "Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia" (art. 2 del Disciplinare tecnico allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e n. 43/2013).

SCHEDA 2 NUOVA

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10197 Prestazioni professionali e specialistiche - Progetto "NEARCH" –

OBIETTIVO 1

Realizzazione delle attività previste dal progetto europeo "NEARCH"

ATTIVITA' anno 2016 Euro 3.000,00

Acquisizione di servizi finalizzati allo svolgimento delle iniziative per la diffusione e la promozione del progetto, nello specifico : Euro 3.000,00 traduzioni Tipologie assunte a riferimento n. 25 – “Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia” (art. 2 del Disciplinare tecnico allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e n. 43/2013).

PROGRAMMAZIONE RELATIVA AL SERVIZIO SOPRINTENDENZA PER I BENI LIBRARI E DOCUMENTARI

SCHEDA 2 (Nuova)

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 2 - Spese in conto capitale

CAP. U10162

Spese per sviluppo e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi – Beni librari e documentari (L.R. 24.3.2000, n. 18)

OBIETTIVO – 1

Progettazione, realizzazione e manutenzione evolutiva di sistemi informativi per l'automazione della gestione e dei servizi on-line per le biblioteche e gli archivi della regione

ATTIVITÀ annualità 2016

€. 60.041,00

Progettazione, realizzazione e manutenzione evolutiva di sistemi informativi per l'automazione della gestione e dei servizi on-line per le biblioteche e gli archivi della regione

Piano Bibliotecario 2015 – Scheda 2

Tipologie assunte a riferimento nn. 8, 9, 17 e 18 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e n. 43/2013.

ATTIVITÀ annualità 2017

€. 62.231,00

Progettazione, realizzazione e manutenzione evolutiva di sistemi informativi per l'automazione della gestione e dei servizi on-line per le biblioteche e gli archivi della regione

Piano Bibliotecario 2015 – Scheda 2

Tipologie assunte a riferimento nn. 8, 9, 17 e 18 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e n. 43/2013.

SCHEDA 3 (Nuova)

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10345

Spese per servizi informatici di gestione, assistenza, configurazioni e formazione anche a favore di biblioteche e archivi (L.R. 24.3.2000, n. 18)

OBIETTIVO – 1

Manutenzione di sistemi informativi per l'automazione della gestione e dei servizi on-line per le biblioteche e gli archivi della regione

ATTIVITÀ annualità 2016**€. 154.071,00**

Aggiornamento e manutenzione di sistemi di automazione che consentano il trattamento del complesso dei beni e la gestione dei servizi delle biblioteche anche digitali e degli archivi della regione Emilia-Romagna

Piano Bibliotecario 2015 – Scheda 2

Tipologie assunte a riferimento nn. 17 e 18 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e n. 43/2013.

ATTIVITÀ annualità 2017**€. 141.700,00**

Aggiornamento e manutenzione di sistemi di automazione che consentano il trattamento del complesso dei beni e la gestione dei servizi delle biblioteche anche digitali e degli archivi della regione Emilia-Romagna

Piano Bibliotecario 2015 – Scheda 2

Tipologie assunte a riferimento nn. 17 e 18 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e n. 43/2013.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

IBACN

Alessandro Zucchini, Direttore IBACN - ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta CIB/2016/1

data 21/01/2016

IN FEDE

Alessandro Zucchini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

IBACN

Roberto Tommasi, Dirigente professional AMMINISTRAZIONE GENERALE E BIBLIOTECA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., il parere sugli equilibri economico-finanziari in merito all'atto con numero di proposta CIB/2016/1

data 21/01/2016

IN FEDE

Roberto Tommasi

OMISSIS

IL PRESIDENTE Varni Angelo _____

IL SEGRETARIO Zucchini Alessandro _____
