

**CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI**

**Questo giorno** giovedì 12 **del mese di** novembre  
**dell' anno** 2015 **si è riunito nella residenza di** via Galliera, 21 BOLOGNA

**il Consiglio Direttivo dell'Istituto per i Beni Artistici Culturali Naturali della  
Regione Emilia-Romagna con l'intervento dei Signori:**

- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| 1) Varni Angelo      | Presidente  |
| 2) Battistini Andrea | Consigliere |
| 3) Bellosi Giuseppe  | Consigliere |

**Funge da** **Direttore** Zucchini Alessandro

**Oggetto:** TERZA VARIAZIONE AL PROGRAMMA DI ACQUISIZIONE BENI LAVORI E SERVIZI DELL'IBACN PER L'ANNO 2015, APPROVATO AI SENSI DELL'ART. 1 DEL DISCIPLINARE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI.

**Cod.documento** CIB/2015/38

## Num. Reg. Proposta: CIB/2015/38

---

### IBACN

Premesso che

- con propria deliberazione n. 42 del 2014 é stato approvato il Programma annuale per il 2015 di acquisizione beni lavori e servizi dell'Ibacn, ai sensi dell'art. 1 del disciplinare approvato con deliberazione n. 48/2011 e modificato con deliberazione n. 46 del 2012;
- con proprie deliberazioni nn. 18 e 23/2015 sono state approvate le prime due variazioni al predetto programma;

Udita la relazione del Direttore, anche in qualità di responsabile dei Servizi vacanti Musei e Soprintendenza beni librari, in ordine alla necessità di procedere, anche su richiesta del responsabile del Parer, alle modifiche ed alle integrazioni della programmazione 2015 per le somme e per le attività indicate nelle allegate schede, che si sottopongono al consiglio per la valutazione e l'approvazione;

Considerato:

- che le attività previste nella scheda Allegata sono collegate al "Piano delle attività dell'IBACN";
- che in relazione a ogni obiettivo programmato sono specificate le attività da realizzare, le tipologie di beni e servizi che si prevede di acquisire, con specifico riferimento alle tipologie indicate nell'art. 2 dell'Allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 – così come modificato dalla deliberazione n. 46/2012 e 43/2013 - e le risorse finanziarie necessarie con riferimento ai competenti Capitoli di spesa del bilancio dell'IBACN di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e del Bilancio pluriennale 2015-2017;

Valutate, discusse e condivise le considerazioni di cui sopra e ritenuto pertanto possibile, opportuno e necessario autorizzare le programmazioni illustrate e proposte dal Direttore dell'Ibacn e dal responsabile del Parer, secondo le specifiche contenute nelle schede che si approvano in allegato, integrando la programmazione approvata con la delibera n. 42/2014;

Vista la L.R. 10 aprile 1995, n. 29, "Riordinamento dell'Istituto per i beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna";

Vista la delibera del Consiglio Direttivo n. 2 del 22 aprile 2015 avente ad oggetto "Bilancio di previsione dell'IBACN per l'esercizio finanziario 2015 e pluriennale 2015-2017. Approvazione", approvato dall'Assemblea Legislativa nella seduta del 9 giugno 2015 con proprio atto n. 17;

Vista la legge regionale 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle L.R. 6 luglio 1997, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4";

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Viste le seguenti deliberazioni della Giunta Regionale:

- n. 1057 del 24.07.06, “Prima fase di riordino delle strutture organizzative della Giunta regionale. Indirizzi in merito alle modalità di integrazione interdirezionale e di gestione delle funzioni trasversali”;
- n. 2416 del 29.12.08, “Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull’esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento alla delibera n. 450/2007”;
- n. 2076 del 23.12.2013 relativamente al rinnovo dell’incarico di direttore dell’IBACN sino al 31.12.2016;

Viste le seguenti deliberazioni del Consiglio Direttivo dell’IBACN:

- n. 22/2005, “Indirizzi relativi alle relazioni organizzative e funzionali tra il Consiglio Direttivo e la dirigenza dell’IBACN Risposta alla richiesta di chiarimenti sulla deliberazione del Consiglio Direttivo n. 45 del 24/07/2004 e contestuale integrazione dell’atto”;
- n. 1/2014 relativa al rinnovo dell’incarico di Direttore dell’IBACN sino al 31.12.2016;

Vista la determinazione n. 123/2011, relativa al conferimento della delega dell’espressione del visto preventivo di riscontro degli equilibri di ragioneria al dirigente titolare della posizione dirigenziale SP000293, attribuita con delibera n. 17/2011 e prorogata con delibere n. 55/2011 e 35/2014;

Vista la determinazione del Direttore dell’IBACN n. 37 del 23.3.2015 ad oggetto “Atto di conferimento e proroga incarichi ai dirigenti in scadenza al 31 marzo”, ratificata dal Consiglio Direttivo dell’Istituto con proprio atto n. 7 del 22 aprile 2015;

Dato atto che il nuovo testo del comma 2 dell’art. 12 della l.r. n. 29/1995, come introdotto dall’art. 35 della l.r. 20 dicembre 2013, n. 28, limita l’esercizio del controllo da parte della Giunta regionale sulla legittimità e sulla conformità agli atti di indirizzo delle deliberazioni del Consiglio direttivo dell’Istituto circoscrivendole alle sole deliberazioni aventi “ad oggetto l’acquisto, l’alienazione o la permuta di immobili, le gare di appalto e le concessioni che impegnino il bilancio dell’Istituto per una pluralità di anni”;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta del Presidente;

A voti unanimi e palesi;

### d e l i b e r a

1. di approvare le schede di cui all’Allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che gli importi programmati per le cifre indicate nelle schede stesse integrano il Programma di acquisizione di beni e servizi dell’IBACN per l’esercizio finanziario 2015 - approvato con deliberazione n. 42/2014, con effetto a far data dall’esecutività del presente atto;

2. di dare atto che l'ammontare delle risorse finanziarie oggetto di programmazione con il presente provvedimento rientra nelle disponibilità dei capitoli di spesa del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e del Bilancio pluriennale 2015-201, secondo gli importi indicati negli allegati;

3. di dare atto che il presente atto sarà soggetto a pubblicazione secondo quanto previsto dall'art. 4 della L.R. n 28/2007.

**PROGRAMMAZIONE DELLE INIZIATIVE DI SPESA PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI STRUMENTALI AL FUNZIONAMENTO DELL'ISTITUTO ED ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' ASSEGNATE O DA ASSEGNARE ALLA DIREZIONE O AI SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 5 CO. 3 DEL DISCIPLINARE ALLEGATO ALLA PROPRIA DELIBERAZIONE N. 48/2011 COME SUCCESSIVAMENTE AGGIORNATO**

**ANNO 2015 -INIZIATIVE DI SPESA AFFERENTI AL SERVIZIO POLO ARCHIVISTICO REGIONALE**

Descrizione delle iniziative di spesa per l'acquisizione di beni e servizi, degli obiettivi, delle attività, delle tipologie, degli importi stimati, con riferimento alle voci della tabella di cui all'art. 2 del disciplinare approvato con deliberazioni n. 48/2011, n. 46/2012 e n. 43/2013, con indicazione delle risorse finanziarie necessarie con riferimento ai capitoli del bilancio assestato dell'esercizio 2015.

**SCHEDA 1 - INTEGRAZIONE**

U.P.B. 1.5.1.1.1400 "Spese per la gestione del Polo Archivistico Regionale – parte corrente"

**CAPITOLO U10186**

SPESE PER LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL POLO ARCHIVISTICO REGIONALE (ART. 2, COMMA 1, LETTERA F BIS) L.R. 10.04.95 N. 29)

**OBIETTIVO 5:** Ottenimento della certificazione con riferimento alla norma "UNI CEI ISO/IEC 27001:2013" per i servizi di conservazione digitale come previsto dalle regole tecniche di AgID e necessaria per mantenere l'accreditamento come conservatore digitale.

**ATTIVITA' ANNO 2015**

**Euro**

**12.000,00**

Certificazione dei servizi di conservazione digitale con riferimento alla norma "UNI CEI ISO/IEC 27001:2013". Tecnologia delle informazioni – Tecniche di sicurezza – Sistema di gestione della sicurezza delle informazione.

Affidamento di un incarico triennale per la certificazione nel 2015 e il suo mantenimento negli anni 2016 e 2017

**ATTIVITA' ANNO 2016**

**Euro**

**3.000,00**

Verifica di prima sorveglianza per il mantenimento della certificazione dei servizi di conservazione digitale con riferimento alla norma "UNI CEI ISO/IEC 27001:2013". Tecnologia delle informazioni – Tecniche di sicurezza – Sistema di gestione della sicurezza delle informazione.

**ATTIVITA' ANNO 2017**

**Euro**

**3.000,00**

Verifica di seconda sorveglianza per il mantenimento della certificazione dei servizi di conservazione digitale con riferimento alla norma "UNI CEI ISO/IEC 27001:2013". Tecnologia delle informazioni – Tecniche di sicurezza – Sistema di gestione della sicurezza delle informazione.

## ANNO 2015 -INIZIATIVE DI SPESA AFFERENTI AL SERVIZIO MUSEI

Descrizione delle iniziative di spesa per l'acquisizione di beni e servizi, degli obiettivi, delle attività, delle tipologie, degli importi stimati, con riferimento alle voci della tabella di cui all'art. 2 del disciplinare approvato con deliberazioni n. 48/2011, n. 46/2012 e n. 43/2013, con indicazione delle risorse finanziarie necessarie con riferimento ai capitoli del bilancio assestato dell'esercizio 2015.

### SCHEDA 5 - NUOVA

U.P.B. 1.3.1.2.500 Spese per attività di promozione, valorizzazione, divulgazione, formazione e didattica dei beni museali

#### CAP. U10320

SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE – MUSEI E BENI CULTURALI (L.R. 24.03.2000, N. 18)

#### OBIETTIVO

Arricchimento del catalogo informativo e del patrimonio culturale regionale

#### ATTIVITA' ANNO 2015

**Euro 125.000,00**

Catalogazione e censimento dei beni culturali e dei patrimoni museali

Piano Museale 2015 annualità 2015 – Scheda 1 €. 125.000,00  
Ultima annualità contrattuale

#### ATTIVITA' ANNO 2016

**Euro 90.000,00**

Catalogazione e censimento dei beni culturali e dei patrimoni museali

Piano Museale 2015 annualità 2016 – Scheda 1 €. 90.000,00  
Ultima annualità contrattuale

### SCHEDA 6 – NUOVA

U.P.B. 1.3.1.3.500 Spese per attività di promozione, valorizzazione, divulgazione, formazione e didattica dei beni museali

#### CAP. U10136

SERVIZI INFORMATICI RELATIVI AL CATALOGO MULTIMEDIALE DEL PATRIMONIO CULTURALE – MUSEI E BENI CULTURALI (L.R. 24.03.2000, N. 18)

#### OBIETTIVO

Garantire il funzionamento delle piattaforme informatiche al servizio del pubblico

#### ATTIVITA' ANNO 2015

**Euro 48.500,00**

Sistemi informativi e informatici a supporto dell'organizzazione museale regionale per la raccolta, la gestione, la diffusione delle informazioni e l'erogazione dei servizi al pubblico. Manutenzione ordinaria ed evolutiva

Piano Museale 2015 annualità 2015 – Scheda 2 € 30.500,00  
Piano Museale 2015 annualità 2015 – Scheda 3 € 18.000,00

Tipologie assunte a riferimento n. 17 “Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia” (art. 2 del Disciplinare tecnico allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalla deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013).

**ATTIVITA' ANNO 2016** **Euro** **27.500,00**

Sistemi informativi e informatici a supporto dell'organizzazione museale regionale per la raccolta, la gestione, la diffusione delle informazioni e l'erogazione dei servizi al pubblico. Manutenzione ordinaria ed evolutiva

Piano Museale 2015 annualità 2016 – Scheda 2 € 27.500,00

Tipologie assunte a riferimento n. 17 “Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia” (art. 2 del Disciplinare tecnico allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalla deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013).

**ATTIVITA' ANNO 2017** **Euro** **27.500,00**

Sistemi informativi e informatici a supporto dell'organizzazione museale regionale per la raccolta, la gestione, la diffusione delle informazioni e l'erogazione dei servizi al pubblico. Manutenzione ordinaria ed evolutiva

Piano Museale 2015 annualità 2017 – Scheda 2 € 27.500,00

Tipologie assunte a riferimento n. 17 “Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia” (art. 2 del Disciplinare tecnico allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalla deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013).

**SCHEDA 7 - NUOVA**

U.P.B. 1.3.1.3.500 Spese per attività di promozione, valorizzazione, divulgazione, formazione e didattica dei beni museali

**CAP. U10319**

SPESE PER L'ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI MUSEALI (L.R. 24.03.2000, N. 18)

**OBIETTIVO**

Formazione specialistica e aggiornamento degli operatori museali

**ATTIVITA'** **Euro** **5.000,00**

Attività di promozione attraverso iniziative didattiche

Piano Museale 2015 annualità 2015 – Scheda 3 € 5.000,00

Tipologia assunta a riferimento n. 34 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n.

**SCHEDA 8 - NUOVA**

U.P.B. 1.3.1.3.550 Spese volte allo sviluppo e alla valorizzazione beni museali

**CAP. U10410**

HARDWARE INFORMatico – APPARATI DI INFORMATICA E SOFTWARE DI BASE PER IL LORO FUNZIONAMENTO – MUSEI E BENI CULTURALI (L.R. 24.03.2000, N. 18)

**OBIETTIVO**

Acquisizione dell'attrezzatura necessaria allo svolgimento delle attività in materia di Musei e beni culturali

**ATTIVITA' ANNO 2015**

**Euro 7.000,00**

Acquisizione strumentazione informatica necessaria all'attività di promozione attraverso iniziative espositive, didattiche e divulgative del patrimonio culturale.

Piano Museale 2015 annualità 2015 – Scheda 3 € 7.000,00

Tipologie assunte a riferimento nn. 8 e 9 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.



**ANNO 2015 -INIZIATIVE DI SPESA AFFERENTI AL SERVIZIO SOPRINTENDENZA BENI  
LIBRARI E BIBLIOTECARI**

Descrizione delle iniziative di spesa per l'acquisizione di beni e servizi, degli obiettivi, delle attività, delle tipologie, degli importi stimati, con riferimento alle voci della tabella di cui all'art. 2 del disciplinare approvato con deliberazioni n. 48/2011, n. 46/2012 e n. 43/2013, con indicazione delle risorse finanziarie necessarie con riferimento ai capitoli del bilancio assestato dell'esercizio 2015.

**SCHEDA 4 - NUOVA**

U.P.B. 1.3.3.2.800 Spese per attività di promozione, valorizzazione, divulgazione, formazione e didattica dei beni bibliotecari e archivistici

**CAP. U10151**

SPESE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE – BENI LIBRARI E DOCUMENTARI (L.R. 24.03.2000, N. 18)

**OBIETTIVO**

Necessità di riordinare, descrivere e mettere in rete i fondi archivistici, librari e documentari, iconografici per renderli disponibili alla consultazione

**ATTIVITA' ANNO 2015**  
**30.000,00**

**Euro**

Catalogazione e inventariazione del patrimonio librario e documentario

Piano bibliotecario 2015 annualità 2015 – Scheda 1 €. 30.000,00

Tipologie assunte a riferimento n. 36 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

**ATTIVITA' ANNO 2016**  
**30.000,00**

**Euro**

Catalogazione e inventariazione del patrimonio librario e documentario

Piano bibliotecario 2015 annualità 2016 – Scheda 1 €. 30.000,00

Tipologie assunte a riferimento n. 36 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

**ATTIVITA' ANNO 2017**  
**30.000,00**

**Euro**

Catalogazione e inventariazione del patrimonio librario e documentario

Piano bibliotecario 2015 annualità 2017 – Scheda 1 €. 30.000,00

Tipologie assunte a riferimento n. 36 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

## SCHEDA 5 - NUOVA

U.P.B. 1.3.3.3.850 Spese volte allo sviluppo dell'organizzazione bibliotecaria e archivistica regionale

### **CAP. U10162**

SPESE PER SVILUPPO E MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEI SISTEMI INFORMATICI – BENI LIBRARI E DOCUMENTARI (L.R. 24.03.2000, N. 18)

### **OBIETTIVO**

Sviluppo software e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi in uso presso l'IBACN

### **ATTIVITA' ANNO 2015**

**Euro**

**293.700,00**

Sistemi informativi e informatici a supporto dell'organizzazione bibliotecaria e archivistica regionale per la raccolta, la gestione, la diffusione delle informazioni e l'erogazione dei servizi al pubblico. Manutenzione ordinaria ed evolutiva

Piano bibliotecario 2015 annualità 2015 – Scheda 2 €. 293.700,00

Tipologie assunte a riferimento nn. 9 e 18 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

### **ATTIVITA' ANNO 2016**

**Euro**

**115.000,00**

Sistemi informativi e informatici a supporto dell'organizzazione bibliotecaria e archivistica regionale per la raccolta, la gestione, la diffusione delle informazioni e l'erogazione dei servizi al pubblico. Manutenzione ordinaria ed evolutiva

Piano bibliotecario 2015 annualità 2016 – Scheda 2 €. 115.000,00

Tipologie assunte a riferimento nn. 9 e 18 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

### **ATTIVITA' ANNO 2017**

**Euro**

**130.000,00**

Sistemi informativi e informatici a supporto dell'organizzazione bibliotecaria e archivistica regionale per la raccolta, la gestione, la diffusione delle informazioni e l'erogazione dei servizi al pubblico. Manutenzione ordinaria ed evolutiva

Piano bibliotecario 2015 annualità 2017 – Scheda 2 €. 130.000,00

Tipologie assunte a riferimento nn. 9 e 18 - Tabella dei beni e servizi acquisibili in economia, Art. 2 del disciplinare allegato alla propria deliberazione n. 48/2011 come modificato dalle deliberazioni n. 46/2012 e 43/2013.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

IBACN

Alessandro Zucchini, Direttore IBACN - ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta CIB/2015/38

data 10/11/2015

IN FEDE

Alessandro Zucchini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

IBACN

Roberto Tommasi, Dirigente professional AMMINISTRAZIONE GENERALE E BIBLIOTECA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., il parere sugli equilibri economico-finanziari in merito all'atto con numero di proposta CIB/2015/38

data 10/11/2015

IN FEDE

Roberto Tommasi

OMISSIS

IL PRESIDENTE Varni Angelo \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO Zucchini Alessandro \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_