

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

IBACN

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 275 del 16/11/2017 BOLOGNA

Proposta: DIB/2017/292 del 09/11/2017

Struttura proponente: SERVIZIO BIBLIOTECHE, ARCHIVI, MUSEI E BENI CULTURALI
IBACN - ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI

Oggetto: CIG: ZC62040AD2 - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 ALLA DITTA PANTA S.R.L. DELLA FORNITURA DI 525 SHOPPERS IN COTONE CON STAMPA SU UN LATO, DEL LOGO DELL'INIZIATIVA "IO AMO I BENI CULTURALI".

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO BIBLIOTECHE, ARCHIVI, MUSEI E BENI CULTURALI

Firmatario: CLAUDIO LEOMBRONI in qualità di Responsabile di servizio

Parere di regolarità amministrativa: LEOMBRONI CLAUDIO espresso in data 13/11/2017

Parere di regolarità contabile: TOMMASI ROBERTO espresso in data 15/11/2017

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.;
- la L.R. 10.4.1995, n. 29, "Riordinamento dell'Istituto per i beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna" (di seguito IBACN);
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- il D.lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali" e ss.mm., in particolare le modifiche apportate dal D.lgs. 192/2012 per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE;
- il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali";
- il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", nello specifico l'art. 26 relativo agli obblighi connessi ai contratti d'appalto o di somministrazione;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;
- la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto d'accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione d'informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e s.m.i.;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, ed in particolare l'art. 14 "Contratti ed altri atti negoziali";
- la deliberazione della Giunta regionale n. 1521 del 28 ottobre 2013, avente ad oggetto "Direttiva per l'applicazione della nuova disciplina dei ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";
- il Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna, adottato con deliberazione della Giunta n. 421 del 31 marzo 2014, in particolare gli artt. 2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori";
- la deliberazione della Giunta regionale n. 966 del 30 giugno

2014 "Approvazione del patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali" pubblicata sul B.U.R.E.R.T. n. 296 del 30 luglio 2014;

- la nota del Responsabile della prevenzione della corruzione del 30/06/2014, prot. PG/2014/0248404 "Disposizioni in materia di legalità e di prevenzione della corruzione: direttiva sulle clausole da inserire nei contratti di acquisizione di beni, servizi e affidamento lavori, in attuazione della L. n. 190/2012, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Emilia-Romagna e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.";
- la delibera ANAC n. 1310/2016 "Prime linee guida all'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.lgs. n. 33/2013 come modificato dal D.lgs. n. 97/2016;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla deliberazione n. 831/2016 dell'Autorità Nazionale;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 89 del 30 gennaio 2017 ad oggetto "Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 486 del 10/04/2017 ad oggetto: "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. n. 33 del 2013. Attuazione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019 il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019";
- la deliberazione del Consiglio Direttivo dell'IBACN n. 39 del 25 maggio 2017, ad oggetto "Il sistema dei controlli interni nell'IBACN";

Visti inoltre:

- l'art.1, commi 502 e 503, della legge 28 dicembre 2015, n.208, "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016)" che consente di procedere ad affidamenti "autonomi", senza obbligo di ricorso al mercato elettronico, per le acquisizioni di beni e servizi fino a € 1.000,00;
- l'art. 36 comma 2 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, che stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere, per importi inferiori a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32 comma 2 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 che stabilisce che "le stazioni appaltanti ... decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento,

l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

Dato atto che dall'istruttoria svolta dalla responsabile del procedimento dott.ssa Valentina Galloni è emerso quanto segue:

- l'Istituto Beni Culturali della Regione Emilia-Romagna (IBACN) ha tra le sue funzioni istituzionali la promozione, la valorizzazione del patrimonio museale storico ed artistico presente sul territorio regionale;
- nell'ambito dell'attività di valorizzazione suddetta rientra la realizzazione di progetti e iniziative didattico/divulgative volte all'educazione al patrimonio culturale, quale importante strumento per sensibilizzare i giovani a una cittadinanza attiva;
- con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 35 del 25 maggio 2017 è stato approvato il progetto di rilevanza regionale "Io Amo i Beni Culturali - Concorso di idee per la valorizzazione dei beni culturali" - VII Edizione rivolto alle scuole, ai musei, alle biblioteche e agli archivi della Regione Emilia-Romagna;
- al fine di diffondere i risultati di questa iniziativa al termine di ogni edizione viene realizzato un seminario formativo che per la VII edizione si terrà a Bologna il 22 e 23 novembre 2017 in cui verranno diffusi i risultati dei progetti realizzati nella VI edizione e comunicati i progetti vincitori della VII edizione, anche tramite materiali stampati;
- per agevolare la distribuzione del suddetto materiale e per una maggiore diffusione dell'iniziativa appare opportuno la realizzazione di shoppers con stampato il logo del Concorso "Io Amo i Beni Culturali";
- con determinazione n. 246 del 19 ottobre 2017 veniva avviata una procedura negoziata semplificata per l'acquisizione dei servizi necessari alla fornitura di shoppers in cotone con stampa su un lato del logo "io amo i beni culturali", tramite richiesta, tenuto conto del principio di rotazione, a tre fornitori abilitati sulla piattaforma MePA, ma nessuna delle ditte invitate ha presentato un'offerta alla data di scadenza (Numero RDO: 1727509);
- per l'urgenza determinata dalla necessità di consentire la distribuzione ai partecipanti al convegno di un numero adeguato di shoppers sono stati pertanto richiesti due ulteriori preventivi per la fornitura di 525 shoppers con stampa su un lato, del logo dell'iniziativa "Io amo i beni culturali" alle seguenti ditte, presentati e conservati agli atti:
 1. Panta s.r.l. presentato e conservato agli atti IBACN prot. n. IB/2017/4630;
 2. Asterisco s.r.l., presentato e conservato agli atti IBACN prot. n. IB/2017/4631;

- la ditta PANTA s.r.l. Via dell'Olmo, 6 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN - ITALIA P.IVA: 02633970401) ha presentato il preventivo più basso per un importo complessivo di euro 894,50 IVA esclusa pari euro 1.091,29 iva al 22% inclusa ex art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. 50/2016;

Ritenuta l'offerta della ditta Panta s.r.l. valida, congrua e conveniente per l'Amministrazione;

Ritenuto quindi di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché della L.R. 28/2007 e della DGR n. 2416/2008 e s.m.i., per quanto applicabili, all'affidamento alla ditta Panta s.r.l. con sede legale a Santarcangelo di Romagna P.IVA 02633970401, iscritta al Registro CCIAA di Rimini, per l'importo totale di € 894,50 oltre IVA 22%, della fornitura di 525 shoppers;

Dato atto che:

- il codice CIG attribuito al presente affidamento è ZC62040AD2;
- l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e come contemplato dall'art. 42, commi 1 e 2 del D.lgs. 50/2016;
- i funzionari e i dirigenti responsabili dell'istruttoria, della decisione e dell'esecuzione del contratto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi previste dall'art. 14, commi 3 e 4, del D.P.R. n. 62/2013;
- al presente affidamento non si applica il "Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali", approvato con DGR n. 966/2014, in quanto il valore del contratto è inferiore a € 40.000,00;
- in materia di antimafia si richiama quanto previsto dall'articolo 83, comma 3, lett. e), del D.lgs. 159/2011;

Dato atto, altresì, che:

- il contratto avrà decorrenza dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni;
- si provvederà alla stipula del contratto ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.lgs. n.50/2016 e della DGR 2416/2008 e s.m.i., per quanto applicabile, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;
- il contratto conterrà le seguenti clausole essenziali:
 - durata: il contratto decorrerà dalla sottoscrizione e si concluderà entro il 31/12/2017;
 - corrispettivo: euro 1.091,29 IVA inclusa sarà liquidato in unica soluzione previa ricezione della fattura elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del DM n. 55/2013 (Codice Univoco

Ufficio: RL10AD) e previa attestazione da parte della responsabile dell'esecuzione del contratto di regolare esecuzione della prestazione;

- si è provveduto ad acquisire con prot. n. IB/2017/4655 il documento unico di regolarità contributiva dal quale risulta che la società è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali;
- l'affidamento in oggetto è subordinato all'esito positivo delle verifiche ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, in corso di effettuazione;
- in relazione alla natura dei servizi oggetto del presente atto non sono rilevabili rischi interferenti e pertanto, ai sensi dell'art. 26, comma 3 del suddetto D.lgs. n. 81/2008, non sussiste l'obbligo di procedere alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI);
- l'affidamento in questione non è sottoposto alle disposizioni del D.lgs. n.159 del 2011 in materia di documentazione antimafia;
- il fornitore dovrà presentare la comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;
- il dirigente responsabile della decisione e il funzionario responsabile dell'esecuzione del contratto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14, commi 3 e 4 del D.P.R. n. 62 del 2013;
- la presente determinazione contiene, in modo semplificato, tutti gli elementi (oggetto dell'affidamento, importo, fornitore, ragioni della scelta del fornitore, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali) prescritti dall'art. 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, per valere come "determina a contrarre";
- con riferimento a quanto previsto relativamente all'imputazione della spesa dal comma 1 dell'art. 56 del D.lgs. 118/2011 e dal punto 5.2 dell'allegato 4.2 al medesimo decreto secondo i termini di realizzazione e previsioni di pagamento, la spesa di cui al presente atto è esigibile nell'esercizio 2017;
- occorre provvedere con il presente atto all'impegno relativo all'acquisizione del servizio in parola, per un importo complessivo di euro pari a euro 894,50 oltre ad IVA 22 % per un totale di euro 1.091,29 registrandolo sul Capitolo U10048 "Spese d'ufficio e altri beni di consumo" per l'esercizio finanziario 2017 che presenta la necessaria disponibilità;

Considerato che

- il D.L. n. 50/2017 ed in particolare l'art. 1 "Disposizioni per il contrasto all'evasione" ha modificato l'art. 17-ter del DPR n. 633/72 disponendo che il meccanismo della scissione dei pagamenti (cd. *Split Payment*) sia esteso a

tutte le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 della Legge 196/2009 a decorrere dal primo luglio 2017;

- il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 13 luglio 2017 ha stabilito che la normativa sulla scissione dei pagamenti si applica alle amministrazioni destinatarie della disciplina sulla fatturazione elettronica obbligatoria, di cui all'art.1, commi da 209 a 214, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, e pertanto si fa riferimento all'elenco pubblicato sul sito dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA);
- l'IBACN risulta destinatario della disciplina sulla fatturazione elettronica e presente nell'elenco IPA e pertanto è tenuto all'applicazione dello *split payment* e verserà pertanto l'IVA dovuta ai fornitori direttamente all'erario;
- si provvederà alle necessarie registrazioni contabili nel rispetto del D.lgs. 118/2011;

Richiamate le deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2416/2008 recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali" in particolare la Parte speciale, Appendice 1., concernente l'Attività contrattuale;
- n. 2356 del 21 dicembre 2016 avente ad oggetto. "Approvazione del Bilancio di previsione 2017-2019 dell'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali della Regione Emilia-Romagna";
- n. 526 del 20 aprile 2017 "Assunzione del vincitore della selezione pubblica per il conferimento di incarico dirigenziale, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001, presso l'Istituto per i beni artistici, culturali e naturali - IBACN";

Viste le seguenti deliberazioni del Consiglio Direttivo dell'IBACN:

- n. 22/2005 "Indirizzi relativi alle relazioni organizzative e funzionali fra il Consiglio Direttivo e la dirigenza dell'IBACN";
- n. 87 del 13 dicembre 2016 di approvazione del Bilancio di previsione dell'IBACN per le annualità 2017-2019, approvata dalla Giunta Regionale;
- n. 88 del 13 dicembre 2016 con la quale sono stati approvati il Documento tecnico di accompagnamento e il Bilancio finanziario gestionale di previsione dell'IBACN 2017-2019;
- n. 12 del 27 febbraio 2017, con la quale è stato adottato il primo provvedimento di variazione al bilancio di previsione dell'IBACN 2017-2019;
- n. 13 del 27 febbraio 2017, avente a oggetto "Aggiornamento del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio

finanziario gestionale di previsione dell'IBACN 2017-2019 a seguito del primo provvedimento di variazione";

- n. 33 del 25 maggio 2017 "Variazione di bilancio";
- n. 8/2017 "Aggiornamento e approvazione nuovo testo del disciplinare tecnico organizzativo per l'acquisizione di beni e servizi in economia e lo svolgimento delle funzioni di cassa economale dell'IBACN";
- n. 31/2017, recante "Conferimento dell'incarico e nomina del Dott. Leombroni Claudio quale Responsabile del Servizio 00000387 "Biblioteche, archivi, musei e beni culturali" presso l'IBACN della Regione Emilia-Romagna;

Su proposta della responsabile del procedimento, la quale ha effettuato, con esito positivo, la verifica della correttezza del procedimento, ai sensi dell'art. 4.3.2. del disciplinare sui controlli approvato con deliberazione di consiglio direttivo n. 39/2017;

Dato atto dei pareri allegati;

Attestata la regolarità amministrativa;

D E T E R M I N A

1. di affidare direttamente la fornitura di 525 shoppers con stampa su un lato, del logo dell'iniziativa "Io amo i beni culturali" per l'importo al lordo di iva di totali euro 1091,29 ralla ditta "PANTA s.r.l. Via dell'Olmo, 6 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - ITALIA P.IVA: 02633970401, ai sensi e nel rispetto dell'art.1, commi 502 e 503, della legge 28 dicembre 2015, n.208 e dell'art. 36 c. 2 lettera a) e c. 6 del D.lgs. 50/2016 come modificato dal D.lgs. n.56 del 19 aprile 2017;
2. di registrare l'impegno di spesa per l'acquisizione in oggetto, per un importo di euro 894,50 oltre IVA al 22% per totali euro 1091,29 registrandolo al n. 3017000156 cap. n. Capitolo U10048 "Spese d'ufficio e altri beni di consumo" del Bilancio 2017-2019, per l'anno finanziario 2017, dotato della necessaria disponibilità;
3. di dare atto che la stringa contenente la codificazione della transazione elementare come definita dal Decreto legislativo n.118/2011 è la seguente:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	Transazioni UE	Cod siope	C.I. spesa	Gestione ordinaria
05	02	U.1.03.01.02 .009	08.2	8	10301020 09	3	3

4. di stabilire che:

- il fornitore dovrà presentare la comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le

generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;

- si provvederà alla stipula del contratto, ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs.n.50/2016 e della DGR 2416/2008 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;

5. di dare atto che:

- il Codice Identificativo di Gara è il seguente: n. ZC62040AD2;
- alla liquidazione provvederà il Responsabile del Servizio Biblioteche Archivi e Musei dell'IBACN nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, previa ricezione della fattura elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del DM n. 55/2013 (Codice Univoco Ufficio: RL10AD) e previa emissione del certificato di verifica di conformità, ai sensi di quanto previsto all'art. 102, comma 2, del D.lgs. 50/2016, da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto;
- la quota relativa all'IVA sarà versata all'Agenzia delle Entrate;
- il pagamento sarà effettuato, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 del D.lgs. 50/2016, ricopre il ruolo di Responsabile unico del procedimento, mentre il ruolo di Direttore dell'esecuzione del contratto sarà svolto dalla dott.ssa Valentina Galloni ed entrambi non versano nelle ipotesi di conflitto di interessi contemplate dall'articolo 42, commi 1 e 2, del D.lgs. n. 50/2016;
- per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi degli art. 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

il Responsabile del Servizio Biblioteche
Archivi e Musei e beni culturali

dott. Claudio Leombroni

Allegato n. 1

Capitolato e condizioni particolari del contratto

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

IDENTIFICATIVO: CIG N ZC62040AD2

Il servizio ha per oggetto la realizzazione di 525 shoppers avente le seguenti caratteristiche:

- cotone 100%
- Colore nero
- Stampa su un lato 2 colori
- Peso circa 130 gr
- Altezza circa 42 cm
- Larghezza circa 38 cm
- Manici lunghi (circa 30 cm)

2. IMPORTO COMPLESSIVO, TEMPISTICA DEI LAVORI E DURATA

E' prevista una spesa complessiva di euro 1.091,29 IVA al 22% COMPRESA

Tempistica e durata del contratto:

Il contratto avrà termine il 31/12/2017

Il materiale dovrà essere consegnato presso l'Istituto per i beni artistici culturali e naturali (IBACN) via Galliera 21 , Bologna entro il 20 novembre 2017.

3. COMPITI, FUNZIONI E SERVIZI

Il referente interno all'IBACN per l'esecuzione del contratto e per tutte le attività connesse e conseguenti, è la dott.ssa Valentina Galloni, afferente al servizio BAM, alla quale spetterà il compito di verificare la corretta realizzazione da parte della ditta aggiudicatrice delle attività di cui al presente contratto.

Alla ditta compete l'adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui

alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

4.CAUZIONE PROVVISORIA

Non è richiesta la cauzione provvisoria.

5.DOMICILIO LEGALE E CONTROVERSIE

A tutti gli effetti, anche amministrativi e giudiziari, l'IBACN elegge domicilio in Bologna via Galliera 21.

LA DITTA dichiarerà all'Ibacn il proprio domicilio legale, per la stipula del contratto.

L'Ibacn si riserva di risolvere il contratto e si riserva altresì il diritto di non liquidare il relativo importo e di richiedere il risarcimento per eventuali danni in caso di eventuali inadempienze contrattuali .

Le eventuali vertenze giudiziarie, comunque derivanti dal presente accordo, saranno deferite in via esclusiva all'autorità giudiziaria di Bologna.

6. REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto relativamente ai servizi richieste è esente da registrazione fino al caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, Titolo 1° del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e, ove ne venisse richiesta la registrazione, sarà assoggettata al pagamento dell'imposta in base alle disposizioni vigenti al momento della richiesta di registrazione, giusta il disposto dell'art. 39 del citato D.P.R. n. 131/1986.

7. SICUREZZA E RISERVATEZZA

La ditta, relativamente all'attività oggetto del presente contratto, deve garantire all'IBACN che i servizi resi sono prestati in piena conformità a quanto previsto dal "Codice in materia di protezione dei dati personali", D.Lgs. 196 del 30/06/2003, ed eventuali integrazioni o successive modificazioni e che ai dati trattati sono applicate tutte le misure minime di sicurezza di cui all'Allegato "B" del citato Testo Unico.

La ditta ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza o in possesso nell'ambito della gestione operativa del servizio, di non divulgarli in alcun modo, né di farne oggetto di comunicazioni o trasmissioni senza l'espressa autorizzazione dell'Ibacn.

8.CONDIZIONI E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'IBACN assume a suo carico l'onere complessivo pattuito contrattualmente che verrà corrisposto per il servizio in oggetto a saldo del servizio in oggetto.

La ditta si impegna ad emettere regolare fattura alla consegna del servizio, che sarà validata dalla responsabile per l'Ibacn, dott.ssa Galloni, mentre il pagamento sarà adottato con apposito atto di liquidazione proposto dal Servizio competente, nel rispetto della normativa in tema di split payment.

La fattura dovrà essere inviata secondo quanto previsto dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia di fatturazione elettronica; il pagamento avverrà nel termine di 30 giorni dalla registrazione della fattura stessa, che dovrà essere inviata tramite il Sistema di Interscambio (SdI) indicando il codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica Ibacn (RL10AD) ed il CIG.(N ZC62040AD2)

La quota relativa all'IVA verrà versata direttamente dal committente all'Agenzia delle Entrate.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

IBACN

Claudio Leombroni, Responsabile del SERVIZIO BIBLIOTECHE, ARCHIVI, MUSEI E BENI CULTURALI esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DIB/2017/292

IN FEDE

Claudio Leombroni

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

IBACN

Roberto Tommasi, Responsabile del AMMINISTRAZIONE GENERALE DELL'ISTITUTO esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DIB/2017/292

IN FEDE

Roberto Tommasi