

**CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI**

**Questo giorno** lunedì 07 **del mese di** novembre  
**dell' anno** 2016 **si è riunito nella residenza di** via Galliera, 21 BOLOGNA

**il Consiglio Direttivo dell'Istituto per i Beni Artistici Culturali Naturali della  
Regione Emilia-Romagna con l'intervento dei Signori:**

- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| 1) Varni Angelo      | Presidente  |
| 2) Battistini Andrea | Consigliere |
| 3) Bellosi Giuseppe  | Consigliere |

**Funge da** **Direttore** Zucchini Alessandro

**Oggetto:** COLLABORAZIONE FRA L'IBACN E IL COMUNE DI FORLÌ PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DI UN NUCLEO DI PERIODICI LOCALI NOVECENTESCHI, APPARTENENTI ALLE RACCOLTE DELLA BIBLIOTECA SAFFI DEL COMUNE DI FORLÌ. ADOZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTO DELL'IBACN ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA IBACN ED AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI FORLÌ. ATTIVAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO ANNO 2016. VARIAZIONE DI BILANCIO.

**Cod.documento** CIB/2016/102

**Num. Reg. Proposta: CIB/2016/102**

-----  
**IBACN**

Udita la relazione del Direttore avente ad oggetto i seguenti elementi:

- l'Istituto Beni Culturali della Regione Emilia-Romagna (di seguito IBACN) "opera con autonomia scientifica, organizzativa, amministrativa e contabile" ai sensi dell'art. 1 della legge regionale 10 aprile 1995, n. 29, recante "Riordinamento dell'Istituto per i beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna";
- l'IBACN cura, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. e) della L.R. n. 29 del 1995 a oggetto "Riordinamento dell'Istituto dei beni artistici, culturali e naturali della regione Emilia Romagna" gli interventi di conservazione, restauro e manutenzione di Beni culturali, artistici, librari, storico documentari, architettonici e ambientali di proprietà degli enti locali e di enti convenzionati, sulla base di proprie metodologie individuate anche d'intesa con gli Istituti nazionali di restauro;
- per lo svolgimento di tali funzioni l'IBACN può erogare, nei limiti dello stanziamento annuale di bilancio, contributi destinati a concorrere alle spese necessarie alla realizzazione di progetti destinati allo sviluppo e all'attuazione delle funzioni;
- La Biblioteca comunale "Aurelio Saffi" di Forlì, possiede un ingente patrimonio librario sia moderno che antico conservato nei propri Fondi librari, tra cui il Fondo Piancastelli, e a motivo della quantità, della rarità e del pregio dei beni conservati nelle proprie collezioni è uno degli istituti culturali più importanti della Regione Emilia-Romagna;
- L'Istituto per i Beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna (di seguito IBACN) e l'amministrazione comunale di Forlì ritengono importante l'attivazione di tutte le azioni rivolte alla valorizzazione dei Fondi storici, riconoscendone l'importanza culturale, sociale e storica;

Considerato che:

- la Biblioteca Saffi possiede, tra l'altro, un nucleo di 39 volumi contenenti periodici locali spenti, in parte attualmente non consultabili per le precarie condizioni in cui versano;
- anzidetti periodici costituiscono una significativa testimonianza della storia, della cultura e del costume regionale e che pertanto è opportuno che siano oggetto di un intervento di conservazione, sia in termini preventivi che curativi, al fine di assicurare sia la loro preservazione che la loro fruibilità da parte degli studiosi e del pubblico;
- nello specifico, a seguito di sopralluoghi condotti da funzionari dell'IBACN sono stati individuati, d'intesa con il personale della Biblioteca Saffi, 17 volumi per i quali si ritiene prioritario intervenire poiché ogni tipo di consultazione di questi volumi comporterebbe un sicuro peggioramento del danno ed un rischio di perdita di parti cartacee;
- per realizzare l'intervento di conservazione e valorizzazione consistente nella parziale riproduzione digitale e nel restauro di 17 volumi di periodici appartenenti al patrimonio della Biblioteca Saffi si ritiene opportuno stipulare un apposito protocollo d'intesa per regolare i reciproci obblighi tra le parti contraenti;
- l'IBACN si impegna a concorrere con proprie risorse all'iniziativa oggetto dell'allegato Protocollo d'intesa con una somma pari ad Euro 20.000,00 (Iva Inclusa);
- si rende conseguentemente necessario stipulare un apposito protocollo d'intesa tra l'Istituto per i beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia Romagna e il comune di Forlì per regolare i rapporti tra le parti.

Visti:

- lo Statuto dell'Istituto per i Beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione progr.942/1997, art.2, secondo cui spetta all'Istituto promuovere e svolgere "attività conoscitiva ed operativa, di indagine e di ricerca, per la valorizzazione del patrimonio storico ed artistico, nonché per lo svolgimento di ogni funzione relativa ai beni artistici, culturali e naturali;

- la legge regionale 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della regione Emilia Romagna, abrogazione delle L.R. 6 luglio 1997, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4", per quanto applicabile;
- la legge regionale 26.11.2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" - art. 34 comma 2 - secondo cui "ai dirigenti compete l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno";
- la delibera del Consiglio Direttivo dell'IBACN n. 22/2005 ed in particolare l'art. 3 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad adottare atti a rilevanza esterna e a concludere gli accordi ivi compresi quelli sostitutivi o integrativi di provvedimenti ex art. 11 l. n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la determinazione n.12096 del 25.07.2016 del Responsabile del Servizio Organizzazione e Sviluppo della Giunta regionale relativa all'ampliamento della trasparenza ai sensi dell'art. 7 comma 3 del D.Lgs. 33/2013;
- la determinazione n.12096 del 25.07.2016 del Responsabile del Servizio Organizzazione e Sviluppo della Giunta regionale relativa all'ampliamento della trasparenza ai sensi dell'art. 7 comma 3 del D.Lgs. 33/2013;
- il D.Lgs 23 luglio 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 delle legge 5 maggio 2009 n. 42";

Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al decreto legislativo sopra richiamato e in particolare i punti 2 e 5 relativi all'imputazione della spesa in base alla scadenza dell'obbligazione giuridica e all'istituzione del fondo pluriennale vincolato;

Dato atto che l'accordo prevede che l'IBACN concorra con proprie risorse all'iniziativa oggetto del protocollo d'intesa con una somma pari a € 20.000,00 la cui esigibilità avverrà nel corso dell'esercizio 2017;

Ritenuto quindi di poter attivare il Fondo Pluriennale vincolato finalizzato a modulare le risorse nel biennio in base alle scadenze previste dalla convenzione sopra citata e che quindi ricorrano le condizioni per provvedere alle variazioni agli stati di previsione dell'entrata e della spesa del Bilancio di Previsione 2016-2018, così come previsto nell'allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Richiamate le deliberazioni della Giunta della Regione Emilia-Romagna:

- n. 1057 del 24 luglio 2006 concernente "Prima fase di riordino delle strutture organizzative della Giunta regionale. Indirizzi in merito alle modalità di integrazione interdirezionale e di gestione delle funzioni trasversali";
- n. 2416 del 29.12.08, "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento alla delibera n. 450/2007"
- n. 2076 del 23.12.2013 concernente il rinnovo dell'incarico di direttore dell'IBACN sino al 31.12.2016;
- n. 66/2016 relativa all'APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ. AGGIORNAMENTI 2016-2018 in particolare l'Allegato F sugli indirizzi interpretativi in materia di pubblicazione;
- n. 270/2016, relativa all'ATTUAZIONE PRIMA FASE DELLA RIORGANIZZAZIONE AVVIATA CON DELIBERA 2189/2015
- 622/2016, relativa all'ATTUAZIONE SECONDA FASE DELLA RIORGANIZZAZIONE AVVIATA CON DELIBERA 2189/2015
- 702/2016, relativa all'APPROVAZIONE INCARICHI DIRIGENZIALI CONFERITI NELL'AMBITO DELLE DIREZIONI GENERALI - AGENZIE - ISTITUTO, E NOMINA DEI RESPONSABILI DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, DELLA TRASPARENZA E ACCESSO CIVICO, DELLA SICUREZZA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, E DELL'ANAGRAFE PER LA STAZIONE APPALTANTE
- 1107/2016 relativa all'INTEGRAZIONE DELLE DECLARATORIE DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE DELLA GIUNTA REGIONALE A SEGUITO

DELL'IMPLEMENTAZIONE DELLA SECONDA FASE DELLA  
RIORGANIZZAZIONE AVVIATA CON DELIBERA 2189/2015

Viste le seguenti deliberazioni del Consiglio Direttivo dell'IBACN:

- n. 22/2005 "Indirizzi relativi alle relazioni organizzative e funzionali fra il Consiglio Direttivo e la dirigenza dell'IBACN. Risposta alla richiesta di chiarimenti della deliberazione del Consiglio Direttivo n. 45 del 24/05/2004 e contestuale integrazione dell'atto";
- n. 1/2014, relativa al rinnovo della nomina di direttore dell'IBACN sino al 31/12/2016;
- n. 39 del 10 dicembre 2015 "Bilancio di previsione dell'IBACN 2016-2018. Approvazione e presentazione alla Giunta della regione Emilia-Romagna", approvata dalla Giunta Regionale con proprio atto n. 2167 del 21.12.2015 ;
- n. 1 del 28 gennaio 2016 "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione dell'IBACN 2016-2018;
- n. 35 del 28 giugno 2016 "Bilancio di previsione dell'IBACN 2016-2018. Assestamento - Provvedimento di variazione. Adozione e presentazione alla Giunta della Regione Emilia Romagna", approvata dalla Giunta Regionale con proprio atto n. 1172 del 25.7.2016 ;
- n. 63 del 5 settembre 2016 "Aggiornamento del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione dell'IBACN 2016-2018 a seguito dell'approvazione dell'assestamento al Bilancio di previsione 2016-2018;

Vista la determinazione del Direttore n. 123/2011, relativa al conferimento della delega dell'espressione del parere di regolarità contabile al Dirigente incaricato della posizione "SP000293";

Dato atto che il nuovo testo del comma 2 dell'art. 12 della l.r. n. 29/1995, come introdotto dall'art. 35 della l.r. 20 dicembre 2013, n. 28, limita l'esercizio del controllo da parte della Giunta regionale sulla legittimità e sulla conformità agli atti di indirizzo delle deliberazioni del Consiglio direttivo dell'Istituto circoscrivendole alle sole deliberazioni aventi "ad oggetto l'acquisto, l'alienazione o la permuta di immobili, le gare di appalto e le concessioni che impegnino il bilancio dell'Istituto per una pluralità di anni";

Dato atto dei pareri allegati;  
Su proposta del Presidente dell'Istituto;  
A voti unanimi e palesi;

d e l i b e r a

1. di apportare al Bilancio di Previsione 2016-2018 le variazioni agli stanziamenti di cui all'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di apportare al Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2016-2018 le variazioni di cui all'allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;

3. di apportare al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 le variazioni di cui all'allegato 3, parte integrante e sostanziale del presente atto;

4. di allegare al presente provvedimento di variazione il prospetto di cui all'allegato 8 al D.Lgs 118/2011 da trasmettere al Tesoriere (Allegato 4, parte integrante e sostanziale del presente atto);

5. di approvare, per realizzare l'intervento di conservazione e valorizzazione consistente nella parziale riproduzione digitale e nel restauro di 17 volumi di periodici appartenenti al patrimonio della Biblioteca Saffi, il protocollo d'intesa, nel testo allegato quale parte integrante del presente atto, tra l'Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali della Regione Emilia-Romagna e il comune di Forlì;

6. di autorizzare, ad avvenuta esecutività della presente deliberazione, alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa il Direttore dell'Istituto Beni Culturali Ing. Alessandro Zucchini, il quale potrà apportare quelle modifiche formali che, non intaccandone la sostanza, si rendessero eventualmente necessarie;

7. di confermare come data di scadenza della convenzione il 30/06/2018;

8. di approvare il finanziamento di euro 20.000,00 a favore del Comune di Forlì, e di registrare tale somma procedendo all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto del d.lgs. 118/2011 registrandolo nel modo seguente, completo della stringa concernente la codificazione della transazione elementare come definita dal D.Lgs. 118/2011:

Anno 2017 Cap. U10405 " Contributi agli investimenti e alle amministrazioni locali"

Registrata con il movimento n. 3017000036 - Transazione elementare:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	Transazioni UE	C.I. Spesa	Gestione ordinaria
05	02	U.2.03.01.02.003	08.2	8	4	3

9. di dare atto che con successivo atto il Responsabile del Servizio Biblioteche, Archivi, Musei, Beni Culturali procederà alla liquidazione dell'importo al verificarsi delle condizioni previste all'articolo 4 del Protocollo d'Intesa;

10. di dare inoltre atto che per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni si provvederà ai sensi delle disposizioni normative e amministrative richiamate in parte narrativa.



## VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'IBACN 2016-2018

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE  
PROTOCOLLO CIB/2016/102**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	0,00	0,00	20.000,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		previsioni di competenza	0,00	0,00	
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/2016		previsioni di cassa	0,00	0,00	
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>0,00</b>	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>0,00</b>	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	20.000,00 0,00

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE - SPESE  
PROTOCOLLO CIB/2016/102**

MISSIONE, PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
	Disavanzo determinato dal debito autorizzato e non contratto			0,00	0,00		
	Ripiano disavanzo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE</b>	<b>5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>					
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (20.000,00) 20.000,00-	20.000,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
<b>Totale Programma 2</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00) 0,00</b>	<b>0,00 (0,00) (20.000,00) 20.000,00-</b>	<b>20.000,00 (0,00) (0,00)</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00)</b>
<b>TOTALE MISSIONE 5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00) 0,00</b>	<b>0,00 (0,00) (20.000,00) 20.000,00-</b>	<b>20.000,00 (0,00) (0,00)</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00)</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>					
Programma	1	Fondo di riserva					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 (0,00) (0,00) 0,00	0,00 (0,00) (0,00) 20.000,00	0,00 (0,00) (0,00)	0,00 (0,00) (0,00)
<b>Totale Programma 1</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00) 0,00</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00) 20.000,00</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00)</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00)</b>
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00) 0,00</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00) 20.000,00</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00)</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00)</b>
<b>TOTALE MISSIONI</b>		<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00) 0,00</b>	<b>0,00 (0,00) (20.000,00) 0,00</b>	<b>20.000,00 (0,00) (0,00)</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00)</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>DELLA SPESA</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00) 0,00</b>	<b>0,00 (0,00) (20.000,00) 0,00</b>	<b>20.000,00 (0,00) (0,00)</b>	<b>0,00 (0,00) (0,00)</b>

VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO  
AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'IBACN 2016-2018

**VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO - ENTRATE  
 PROTOCOLLO CIB/2016/102**

Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			0,00	20.000,00	0,00
Utilizzo avanzo di Amministrazione			0,00		
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente			0,00		
Utilizzo fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa all'1/1/2016		0,00			

<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>
------------------------	-------------	-------------	-------------	------------------	-------------

**VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO - SPESE  
PROTOCOLLO CIB/2016/102**

Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
Disavanzo determinato dal debito autorizzato e non contratto			0,00		
Ripiano disavanzo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00

Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 2: Spese in conto capitale

Macroaggregato 3: Contributi agli investimenti

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
U10405	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER LA REALIZZAZIONI DI ATTIVITA' CULTURALI	0,00	20.000,00-	0,00	20.000,00	0,00
<b>Totale Macroaggregato 3</b>		0,00	20.000,00-	0,00	20.000,00	0,00
<b>Totale Titolo 2</b>		0,00	20.000,00-	0,00	20.000,00	0,00
<b>Totale Programma 2</b>		0,00	20.000,00-	0,00	20.000,00	0,00
<b>Totale Missione 5</b>		0,00	20.000,00-	0,00	20.000,00	0,00

Missione 20: Fondi e accantonamenti

Programma 1:Fondo di riserva

Titolo 1: Spese correnti

Macroaggregato 10: Altre spese correnti

**VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO - SPESE  
PROTOCOLLO CIB/2016/102**

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
U10210	FONDO DI RISERVA DEL BILANCIO DI CASSA	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Macroaggregato 10		0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1		0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 1		0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 20		0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>

## VARIAZIONE AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2016-2018



**VARIAZIONE AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE  
PROTOCOLLO CIB/2016/102**

Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			0,00	20.000,00	0,00
Utilizzo avanzo di Amministrazione			0,00		
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente			0,00		
Utilizzo fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa all'1/1/2016		0,00			
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>

**VARIAZIONI AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE - SPESE  
PROTOCOLLO CIB/2016/102**

Direzione 1: DIREZIONE IBACN

Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 2: Spese in conto capitale

Macroaggregato 3: Contributi agli investimenti

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
U10405	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER LA REALIZZAZIONI DI ATTIVITA' CULTURALI	0,00	20.000,00-	0,00	20.000,00	0,00
Totale Macroaggregato 3		0,00	20.000,00-	0,00	20.000,00	0,00
Totale Titolo 2		0,00	20.000,00-	0,00	20.000,00	0,00
Totale Programma 2		0,00	20.000,00-	0,00	20.000,00	0,00
Totale Missione 5		0,00	20.000,00-	0,00	20.000,00	0,00

Missione 20: Fondi e accantonamenti

Programma 1:Fondo di riserva

Titolo 1: Spese correnti

Macroaggregato 10: Altre spese correnti

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
U10210	FONDO DI RISERVA DEL BILANCIO DI CASSA	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Macroaggregato 10		0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00

**VARIAZIONI AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE - SPESE  
PROTOCOLLO CIB/2016/102**

Totale Titolo 1	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 1	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 20	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Direzione 1	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015</b>	<b>Cassa</b>	<b>Previsioni dell'anno 2016</b>	<b>Previsioni dell'anno 2017</b>	<b>Previsioni dell'anno 2018</b>
Disavanzo determinato dal debito autorizzato e non contratto			0,00		
Ripiano disavanzo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>

**ALLEGATI N. 8/1 E 8/2 AL D.LGS 118/2011**  
**DATI DI INTERESSE DEL TESORIERE**

**Allegato atto di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere  
n. protocollo CIB/2016/102**

**ENTRATE**

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE ESERCIZIO 2016 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2016 (*)
			IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		227.450,54	0,00	0,00	227.450,54
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		1.283.958,31	0,00	0,00	1.283.958,31
Utilizzo avanzo di amministrazione		1.918.919,71	0,00	0,00	1.918.919,71
Utilizzo fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA</b>					
	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>					
	residui presunti	4.313.049,91	0,00	0,00	4.313.049,91
	previsione di competenza	10.746.119,56	0,00	0,00	10.746.119,56
	previsione di cassa	12.760.258,22	0,00	0,00	12.760.258,22

(\*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

**Allegato atto di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere  
n. protocollo CIB/2016/102**

**SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE ESERCIZIO 2016 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2016 (*)	
				IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE		
<b>Disavanzo di amministrazione</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Ripiano disavanzo anticipazioni di liquidità</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>MISSIONE</b>	<b>5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>					
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo	2	Spese in conto capitale					
		residui presunti	474.304,76	0,00	0,00	474.304,76	
		previsione di competenza	1.464.527,44	0,00	0,00	1.464.527,44	
		previsione di cassa	1.937.364,10	0,00	20.000,00	1.917.364,10	
<b>Totale Programma</b>	<b>2</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>	<b>residui presunti</b>	<b>474.304,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>474.304,76</b>
			<b>previsione di competenza</b>	<b>1.464.527,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.464.527,44</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>1.937.364,10</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1.917.364,10</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>residui presunti</b>	<b>474.304,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>474.304,76</b>
			<b>previsione di competenza</b>	<b>1.464.527,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.464.527,44</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>1.937.364,10</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1.917.364,10</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>					
Programma	1	Fondo di riserva					
Titolo	1	Spese correnti					
		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00	
		previsione di cassa	639.076,07	20.000,00	0,00	659.076,07	
<b>Totale Programma</b>	<b>1</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>residui presunti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>previsione di competenza</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>639.076,07</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>659.076,07</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	<b>residui presunti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>previsione di competenza</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>639.076,07</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>659.076,07</b>
<b>TOTALE VARIAZIONI IN USCITA</b>			<b>residui presunti</b>	<b>474.304,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>474.304,76</b>
			<b>previsione di competenza</b>	<b>1.472.027,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.472.027,44</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>2.576.440,17</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>2.576.440,17</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE USCITE</b>			<b>residui presunti</b>	<b>2.014.138,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.014.138,66</b>
			<b>previsione di competenza</b>	<b>10.746.119,56</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.746.119,56</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>12.760.258,22</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>12.760.258,22</b>

(\*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

**Allegato atto di variazione del fondo pluriennale vincolato  
n. protocollo CIB/2016/102**

**SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE ESERCIZIO 2016	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2016	
				IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE		
<b>MISSIONE</b>	<b>5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>					
<b>Programma</b>	<b>2</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>					
<b>Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	fondo pluriennale vincolato	1.468,10	20.000,00	0,00	21.468,10
<b>Totale Programma</b>	<b>2</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>	fondo pluriennale vincolato	<b>1.468,10</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.468,10</b>
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	fondo pluriennale vincolato	<b>1.468,10</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.468,10</b>
<b>TOTALE VARIAZIONI IN USCITA</b>			fondo pluriennale vincolato	<b>1.468,10</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.468,10</b>

**PROTOCOLLO D'INTESA**

**Tra**

**L'ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI CULTURALI E NATURALI  
DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**e**

**IL COMUNE DI FORLÌ**

**PER LA CONSERVAZIONE PREVENTIVA E il RESTAURO DEL PATRIMONIO  
BIBLIOGRAFICO DELLA BIBLIOTECA SAFFI DI FORLÌ (17 VOLUMI DALLE  
RACCOLTE DI PERIODICI LOCALI)**

**Premesso che:**

La Biblioteca comunale "Aurelio Saffi" di Forlì, possiede un ingente patrimonio librario sia moderno che antico conservato nei propri Fondi librari, tra cui il Fondo Piancastelli, e a motivo della quantità, della rarità e del pregio dei beni conservati nelle proprie collezioni è uno degli istituti culturali più importanti della Regione Emilia-Romagna;

L'Istituto per i Beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna (di seguito IBACN) e l'amministrazione comunale di Forlì ritengono importante l'attivazione di tutte le azioni rivolte alla valorizzazione dei Fondi storici, riconoscendone l'importanza culturale, sociale e storica;

**considerato che:**

- la Biblioteca Saffi possiede, tra l'altro, una consistente raccolta di periodici locali tra cui diversi spenti, in parte attualmente non consultabili per le precarie condizioni in cui versano;
- anzidetti periodici costituiscono una significativa testimonianza della storia, della cultura e del costume regionale e pertanto è opportuno che siano oggetto di un intervento di conservazione, sia in termini preventivi che curativi, al fine di assicurare sia la loro preservazione che la loro fruibilità da parte degli studiosi e del pubblico;



- nello specifico e su richiesta dell'amministrazione comunale di Forlì è stato realizzato dai funzionari dell'IBACN un progetto conservativo complessivo dell'intera raccolta, la cui dettagliata relazione è agli atti di entrambe le amministrazioni;
- nel corso dei vari sopralluoghi da parte dei funzionari IBACN sono stati individuati, d'intesa con il personale della Biblioteca Saffi, 17 volumi per i quali si ritiene prioritario intervenire con carattere d'urgenza poiché ogni tipo di consultazione di questi volumi comporterebbe un sicuro peggioramento del danno ed un rischio di perdita di parti cartacee;
- per tale ragione, è bene valutare l'opportunità di procedere per la conservazione di questi volumi con attenzioni preventive con riproduzioni in digitale per la sicurezza dei materiali originali e con le necessarie operazioni di restauro vero e proprio;
- l'IBACN cura, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. e) della L.R. n. 29 del 1995 a oggetto "Riordinamento dell'Istituto dei beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna" gli interventi di conservazione, restauro e manutenzione di Beni culturali, artistici, librari, storico documentari, architettonici e ambientali di proprietà degli enti locali e di enti convenzionati, sulla base di proprie metodologie individuate anche d'intesa con gli Istituti nazionali di restauro;
- per lo svolgimento di tali funzioni l'IBACN può erogare, nei limiti dello stanziamento annuale di bilancio, contributi destinati a concorrere alle spese necessarie alla realizzazione di progetti destinati allo sviluppo e all'attuazione delle funzioni;

**vista la documentazione relativa a:**

- documentazione fotografica relativa ai principali danni dei volumi;
- relazione di progetto di restauro predisposta dall'Amministrazione di Forlì sulla base delle indicazioni contenute nel progetto conservativo redatto da IBACN;
- approvazione della relazione di progetto di restauro rilasciata dagli organi del MIBACT alla Biblioteca Saffi e autorizzazione a procedere secondo le specifiche tecniche indicate nella relazione con gli interventi di restauro programmati preceduti da riproduzioni digitali;

L'Istituto Beni Culturali della Regione Emilia-Romagna intende collaborare alla conservazione e valorizzazione di questa parte del patrimonio, attivando a tal fine un protocollo d'intesa con il Comune di Forlì e mettendo a disposizione un contributo destinato a concorrere al costo complessivo del progetto.

#### **TUTTO CIO' PREMESSO**

#### **TRA**

- l'Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali della Regione Emilia-Romagna - di seguito solo "IBACN" - rappresentato dal Direttore Ing. Alessandro Zucchini;

e

- l'Amministrazione Comunale di Forlì, rappresentata dalla dottoressa Renata Penni, Dirigente del servizio Biblioteche e fondo Piancastelli del Comune di Forlì;

#### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

#### **ARTICOLO 1**

#### **Oggetto del protocollo d'intesa**

1. Oggetto del Protocollo d'intesa è un intervento di conservazione e valorizzazione consistente in riproduzioni in digitale e restauro dei volumi di periodici identificati fra

quelli indicati con carattere di priorità e appartenenti al patrimonio della Biblioteca Saffi, e precisamente:

- 1) Corriere Padano, 1940, Anno, XVI, nn. 159-313;
- 2) Corriere Padano, 1941 Anno, XVI (?). 1-156;
- 3) Corriere Padano, 1943-1944, Anno XVIII, nn. 1-117;
- 4) Pensiero romagnolo, 1907-1912, Anno XIV, nn. 1-52, Anno XV, nn. 1-52, Anno XVI, nn. 1-52, Anno XVII (poi XVIII dal n. 43), nn. 1-52, Anno XIX, nn. 1-53, Anno XX, nn. 1-52;
- 5) Pensiero romagnolo, 1914-1915, Anno XXII, nn. -52, Anno XXIII, nn. 1-52 (mancano nn. 12, 22);
- 6) Pensiero romagnolo, 1916-1917, Anno XIV, nn. 1-53, Anno XV, nn. 1-52;
- 7) Pensiero romagnolo, 1918-1919, Anno XXVI, nn. 1-52, Anno XXVII, nn. 1-52;
- 8) Pensiero romagnolo, 1945-1946, Anno LII, nn. 1-12, Anno LIII, nn. 1-51;
- 9) Pensiero romagnolo, 1947-1948, Anno LIV, nn. 1-50, Anno LV, nn. 1-50;
- 10) Pensiero romagnolo, 1949, Anno LVI, nn. 1-51;
- 11) Popolo di Romagna, 1922-1923;
- 12) Popolo di Romagna, 1934;
- 13) Popolo di Romagna, 1938;
- 14) La Riviera romagnola, 1921-1922;
- 15) La Riviera romagnola, 1923;
- 16) La Riviera romagnola, 1924;
- 17) La Riviera romagnola, 1925.

## **ARTICOLO 2** **(Durata e tempistica)**

1. Il presente protocollo d'intesa ha durata dalla data di sottoscrizione fino al 30.06.2018.

2. L'intervento di restauro dovrà essere concluso entro il 31.12.2017 e la relativa rendicontazione dovrà pervenire alla Responsabile del Procedimento dell'IBACN entro il 28 febbraio 2018.

### **ARTICOLO 3**

#### **Modalità per l'attuazione dell'intervento**

1. Per l'attuazione dell'intervento viene istituito un Comitato tecnico-scientifico composto da componenti individuati dalle rispettive amministrazioni, dell'Istituto Beni Culturali e del Comune di Forlì titolare dei beni oggetto del presente protocollo, finalizzato al coordinamento tecnico dell'intervento in oggetto e alla messa a punto di iniziative di promozione e comunicazione pubblica collegate all'intervento stesso.

2. Il Comitato individua le linee di indirizzo, le metodologie ottimali e le migliori soluzioni tecnico-scientifiche per la realizzazione dell'intervento.

3. Il comitato tecnico scientifico opera mediante incontri e sopralluoghi in corso d'opera e a fine lavori, con lo scopo di verificare la correttezza degli stati d'avanzamento dei lavori stessi, propone eventuali varianti al progetto di restauro e relaziona sull'andamento del progetto.

4. La stazione appaltante è il Comune di Forlì; esso, al fine di garantire l'attuazione coordinata e integrata di tutte le operazioni, provvede allo svolgimento delle procedure necessarie per l'affidamento delle opere oggetto del protocollo, nel rispetto della disciplina prevista dal Codice dei beni culturali e del paesaggio, curando gli adempimenti ivi previsti, in raccordo con il comitato tecnico-scientifico.

5. Il Comune si impegna a comunicare all'IBACN il nominativo del Responsabile del procedimento.

6. La Responsabile del procedimento per l'IBACN è la dott.ssa Salvi Antonella.

#### **ARTICOLO 4**

##### **Oneri economici per lo sviluppo delle attività**

1. L'IBACN concorre con proprie risorse all'iniziativa oggetto del Protocollo d'intesa con una somma pari ad Euro 20.000,00 (Iva inclusa).
2. La liquidazione di anzidetta somma sarà effettuata a favore del Comune di Forlì in unica soluzione, solo a seguito di comunicazione alla Responsabile del Procedimento per l'IBACN di ultimazione dell'intervento di restauro (entro il 31.12. 2017) e di regolare sopralluogo per la verifica dei lavori, nonché dietro ricezione della relativa rendicontazione da parte del Comune di Forlì entro il 28.2 2018.
3. Qualora le spese rendicontate e effettivamente sostenute siano inferiori rispetto a quanto preventivato, l'IBACN procederà nel seguente modo: il contributo assegnato e concesso sarà confermato pur in presenza di una minor spesa sostenuta rispetto a quella preventivata entro il limite del 15%;
4. il contributo assegnato e concesso dall'IBACN sarà revocato nei seguenti casi: mancato rispetto del limite temporale per la conclusione dell'intervento, salvo casi di forza maggiore debitamente motivati e comunicati prima della scadenza del termine; mancata presentazione della rendicontazione; mancata realizzazione dell'attività ammessa a contributo.
5. Il Comune di Forlì si impegna ad attuare ogni forma di valorizzazione e comunicazione pubblica dell'intervento di recupero conservativo delle raccolte mediante la partecipazione dell'IBACN e di fondi regionali, promuovendo la fruizione dei beni oggetto della presente convenzione.
6. Il Comune di Forlì concorre all'attuazione dell'intervento oggetto del protocollo d'intesa con proprie risorse per € 4.000,00, e si impegna altresì ad attuare ogni forma di valorizzazione e comunicazione pubblica dell'intervento di restauro delle raccolte di periodici che viene attuato con la partecipazione dell'IBACN e di fondi regionali.

**ARTICOLO 5**  
**Comunicazione e valorizzazione**

1. Il Comune di Forlì, destinatario del contributo, si impegna a realizzare, in collaborazione con l'IBACN, specifici eventi di comunicazione divulgazione e partecipazione pubblica nel corso e a conclusione dei lavori di restauro delle raccolte, per promuoverne la fruizione pubblica, essendo esso parte del patrimonio della collettività locale.

2. Le parti si impegnano inoltre a realizzare materiali informativi, comunicativi e promozionali, anche multimediali (sito internet, facebook, twitter), citando gli enti sottoscrittori del presente protocollo.

Bologna, \_\_\_\_\_

ISTITUTO BENI ARTISTICI CULTURALI  
DELL' EMILIA-ROMAGNA

IL DIRETTORE

Ing. Alessandro Zucchini

COMUNE DI FORLÌ  
Servizio Biblioteche

DIRIGENTE

Dott.ssa Renata Penni

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

IBACN

Alessandro Zucchini, Direttore IBACN - ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta CIB/2016/102

data 04/11/2016

IN FEDE

Alessandro Zucchini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi

IBACN

Roberto Tommasi, Dirigente professional AMMINISTRAZIONE GENERALE E BIBLIOTECA esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta CIB/2016/102

data 04/11/2016

IN FEDE

Roberto Tommasi



OMISSIS

IL PRESIDENTE Varni Angelo \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO Zucchini Alessandro \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_