

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

IBACN

Atto del Dirigente: DETERMINAZIONE n° 194 del 19/10/2016

Proposta: DIB/2016/198 del 18/10/2016

Struttura proponente: SERVIZIO POLO ARCHIVISTICO REGIONALE
IBACN - ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI

Oggetto: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI MACCHINE FOTOCOPIATRICI DIGITALI 5 - CON LA DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. - VIA MONFALCONE 15, MILANO. IMPEGNO DI SPESA. ATTIVAZIONE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO 2016. VARIAZIONE DI BILANCIO.

Autorità emanante: IL DIRETTORE - IBACN - ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI

Firmatario: ALESSANDRO ZUCCHINI in qualità di Direttore

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 19/10/2016

IBACN - ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI IL DIRETTORE

Dato atto a cura degli estensori che:

- il R.u.p. per il presente affidamento è il Direttore dell'IBACN il quale non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14, commi 3 e 4, del D.P.R. n. 62/2013;
- la delibera del Consiglio Direttivo n. 7 del 28/1/2016 ha approvato un ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA L'IBACN E LA SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DELL'EMILIA-ROMAGNA-ARCHIVIO DI STATO DI BOLOGNA PER LA DIGITALIZZAZIONE E RECUPERO CONSERVATIVO DEI FASCICOLI PROCESSUALI CONCERNENTI I FATTI DI TERRORISMO E DI EVERSIONE GIUDICATI DALLA CORTE D'ASSISE DI BOLOGNA, sottoscritto in data 1/2/2016 (RPI/2016/30), che prevede al comma 4 dell'articolo 1 che l'IBACN si assuma "gli oneri per la fornitura di strumenti idonei per la realizzazione del trasferimento su supporto digitale";
- il R.u.p. ha considerato necessario provvedere al noleggio di una fotocopiatrice/scanner da conferire in comodato d'uso alla struttura che si occupa di digitalizzazione dei documenti relativi alle stragi, all'interno dell'Archivio di Stato, valutando la funzionalità dell'acquisto e l'entità della spesa stimata;
- con la delibera del Consiglio Direttivo dell'IBACN n. 38 del 28 giugno 2016 "Quarta integrazione in variazione del programma di acquisizione beni lavori e servizi dell'IBACN per l'anno 2016. Seconda integrazione alla programmazione del fabbisogno di incarichi di prestazione professionale relativi all'anno 2016", nella scheda n. 1 della Direzione dell'IBACN, è stata programmata la spesa di euro 10.000,00 per l'installazione e canoni di noleggio fotocopiatrici ed altre attrezzature valere sul capitolo U10034 "Noleggio e locazioni attività d'ufficio";
- NTERCENT-ER, a seguito dell'espletamento di gara con procedura aperta per la fornitura del "Servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici digitali, dispositivi opzionali e servizi connessi destinati alle Amministrazioni dell'Emilia-Romagna", in data 08/02/2016 ha stipulato una convenzione con la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per l'affidamento del servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici digitali CIG6283767890 destinata a tutte le Amministrazioni contraenti presenti sul territorio regionale;
- per l'accesso ai servizi forniti da INTERCENT-ER, IBACN nella persona del Direttore, ha già provveduto alla propria registrazione sul portale in qualità di punto ordinante, dotata di potere di firma per l'acquisto di beni e servizi;
- al punto b. delle premesse della Convenzione fra Intercent e Kyocera si precisa che " i singoli contratti di fornitura vengono conclusi a tutti gli effetti tra le singole Amministrazioni contraenti, da una parte, ed il Fornitore, dall'altra parte, attraverso l'emissione degli Ordinativi di Fornitura"
- l'art. 4 "Oggetto", della Convenzione fra Intercent e Kyocera, al punto 3) prevede che: "All'atto della formulazione dell'Ordinativo di Fornitura le Amministrazioni Contraenti potranno scegliere due differenti durate del contratto di noleggio, pari a 36 mesi ovvero 60 mesi, a decorrere dalla "Data di installazione" riportata nel Verbale di Installazione sottoscritto dall'Amministrazione e dal Fornitore ad eccezione dei dispositivi opzionali richiesti successivamente all'installazione delle fotocopiatrici di base";

- la Convenzione ha scadenza il 07/08/2017 e prevede la possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi;
- per Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. l'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER ha provveduto agli adempimenti, di cui al D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e all'effettuazione dei controlli previsti dall'art.38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- l'Ibacn ha acquisito il Codice identificativo di Gara CIG derivato: [Z711B2466F](#);
- per Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. è stato acquisito il DURC ON LINE Prot. INPS_3548520, che risulta regolare;
- non è stato redatto il DUVRI e la relativa stima dei costi per la sicurezza in quanto non sono rilevabili, nell'esecuzione del contratto di cui al presente provvedimento, rischi interferenti;
- il dirigente e i funzionari responsabili dell'istruttoria, della decisione e della esecuzione del contratto, non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14, commi 3 e4, del D.P.R. n. 62/2013;
- la procedura disposta con presente atto è compatibile con le prescrizioni previste dall'art. 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011;
- si intende procedere all'acquisizione - noleggio triennale (36 mesi dalla data di adesione)del seguente materiale tramite la modalità dell'Ordinativo di Fornitura con adesione alla convenzione INTERCENT-ER – "CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI MACCHINE FOTOCOPIATRICI DIGITALI 5 CIG 6283767890":

Prodotto	Codice prodotto	Quantità	Costo x conf.	Totale al netto di IVA
Fotocopiatrice multifunzione COLORI, 35 copie/minuto, con supporto da terra (carrello). Inclusive funzioni stampante e scanner.	S003CY017	1	3218,64	3218,64
TOTALE		1	3218,64	3218,64

Dato atto che la spesa prevista, pari a euro 3,218,64 € più IVA al 22% (per totali euro 3,926,74) è prevista sul capitolo 10034 "Noleggio e locazioni attività d'ufficio ", ed è esigibile e ripartita in base al cronoprogramma seguente:

- anno 2016 euro € 218,15
- anno 2017 euro € 1.308,91
- anno 2018 € 1.308,91
- anno 2019 € 1.090,77

Totale € 3.926,74

Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al decreto legislativo sopra richiamato e in particolare i punti 2 e 5 relativi all'imputazione della spesa in base alla scadenza dell'obbligazione giuridica e all'istituzione del fondo pluriennale vincolato;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Direttivo dell'IBACN n. 22 del 27 aprile 2016 "Approvazione delle modalità tecnico-operative transitorie per effettuare variazioni del bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio gestionale dell'IBACN" ed in particolare il punto C) comma 4 dell'allegato parte integrante allo stesso provvedimento;

Preso atto del cronoprogramma della spesa relativo alla fornitura del servizio oggetto del presente atto che prevede che il servizio sia reso dal 1 novembre 2016 al 31 ottobre 2019 (due mesi esercizio 2016, dodici mesi esercizio 2017, dodici mesi esercizio 2018 e 10 mesi esercizio 2019);

Ritenuto quindi di poter attivare il Fondo Pluriennale Vincolato finalizzato a modulare le risorse nel triennio in base alla scadenza delle obbligazioni giuridiche (esigibilità della spesa) secondo i termini dell'erogazione del servizio previsti nella Convenzione nonché tenuto conto della ritenuta dello 0,50% previsto per i pagamenti parziali da liquidare in fase di saldo, e che quindi ricorrano le condizioni per provvedere all'assunzione degli impegni di spesa ed alle variazioni agli stati di previsione dell'entrata e della spesa del bilancio di previsione 2016 – 2018, così come previsto nell'allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", ed in particolare l'art 36 che dispone al comma 2 che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture .. "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto
- il D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" ed il relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e considerato in particolare l'articolo 51, comma 4, che stabilisce che il Responsabile Finanziario della Regione (il Direttore per l'IBACN) possa effettuare variazioni del Bilancio riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato escluse quelle previste dall'art. 3, comma 4, di competenza della Giunta regionale apportando le variazioni del Bilancio di Previsione, del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale;
- il comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. dell'11/5/2016 recante le "Indicazioni operative alle stazioni appaltanti e agli operatori economici a seguito dell'entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 al paragrafo 1 "Affidamenti per cui continuano ad applicarsi le disposizioni del D.Lgs. 163/2006" in particolare il punto 5 "Adesioni a convenzioni stipulate prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice";
- la L.R. 21 dicembre 2007 n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi";
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- la legge regionale 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle L.R. 6 luglio 1997, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4", per quanto applicabile;
- il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo

in materia di normativa antimafia”, ed in particolare, di tale normativa, gli artt. 3 e 6 recanti norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- il D.lgs. 9 novembre 2012, n. 192 con cui è stata recepita integralmente la direttiva 2011/7/UE, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, e contestualmente modificato il D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 “Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali”;
- la Delibera di Giunta n. 1521 del 28 ottobre 2013 “Direttiva per l'applicazione della nuova disciplina dei ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali” di indirizzo per tutte le strutture regionali;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e in particolare l’art. 2, comma 3;
- il D.L. 185/2008 convertito dalla L. 2/2009 (Art. 16 bis, c. 10 - richiesta DURC d’ufficio);

Viste le seguenti deliberazioni del Consiglio Direttivo dell’IBACN:

- n. 22/2005 “Indirizzi relativi alle relazioni organizzative e funzionali fra il Consiglio Direttivo e la dirigenza dell’IBACN. Risposta alla richiesta di chiarimenti della deliberazione del Consiglio Direttivo n. 45 del 24/05/2004 e contestuale integrazione dell’atto”;
- n. 1/2014, relativa al rinnovo della nomina di direttore dell’IBACN sino al 31/12/2016;
- n. 1 del 28 gennaio 2016 con la quale sono stati approvati il Documento tecnico di accompagnamento e il Bilancio finanziario gestionale di previsione dell’IBACN 2016-2018 con cui sono stati individuati i capitoli all’interno di ciascuna categoria di entrata e di ciascun macro-aggregato di spesa 2016-2018;
- n. 39 del 10.12.2015, “Bilancio di previsione dell’IBACN 2016-2018. Approvazione e presentazione alla Giunta della Regione Emilia-Romagna”, approvata dalla Giunta regionale con proprio atto n. 2167 del 21.12.2015;
- n. 35 del 28.6.2016, “Bilancio di previsione dell’IBACN 2016-2018. Assestamento – Provvedimento divaricazione. Adozione e presentazione alla Giunta della Regione Emilia-Romagna”, approvata dalla Giunta regionale con proprio atto n. 1172 del 25.7.2016;
- n. 63 del 5.9.2016, “Aggiornamento del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione dell’IBACN 2016 – 2018 a seguito dell’approvazione dell’assestamento al bilancio di previsione 2016-2018”;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta del Servizio Polo archivistico

D E T E R M I N A

- di apportare al bilancio di previsione 2016-2018 le variazioni agli stanziamenti di cui all’Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di apportare al Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2016-2018 le variazioni di cui all’Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di apportare al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 le variazioni di cui all’Allegato 3, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di allegare al presente provvedimento di variazione il prospetto di cui all’allegato 8 al D.Lgs 118/2011 da trasmettere al Tesoriere (Allegato 4, parte integrante e sostanziale del presente atto);
- di individuare gli elementi e criteri relativi all’acquisizione della seguente fornitura:

FINE DA PERSEGUIRE	NOLEGGIO DI MACCHINE FOTOCOPIATRICI DIGITALI
OGGETTO DEL CONTRATTO	Fornitura di macchine fotocopiatrici digitali
FORMA DEL CONTRATTO	Emissione di Ordinativo di Fornitura Telematico con adesione a Convenzione Intercent-ER;
CLAUSOLE ESSENZIALI	Condizioni d'acquisto indicate nella Convenzione Intercent-Er e nel Capitolato tecnico;
SCELTA DEL CONTRAENTE	Adesione alla Convenzione Intercent-Er sottoscritta in data 08/02/2016 - Fornitore Kyocera Document Solutions Italia S.p.A–Via Monfalcone 15,Milano
REFERENTE DELLA FORNITURA	Responsabile "Presidio degli aspetti informatici e telematici del polo archivistico regionale"- Dottor Mario Musiani
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Alessandro Zucchini

- di aderire alla Convenzione Intercent-ER per l'affidamento del servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 5 - con la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A– via Monfalcone 15, Milano pubblicata all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>;
- di autorizzare l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura on line per l'importo complessivo relativo al periodo 2016-2018 di € 3218,64 IVA esclusa (IVA al 22%,per totali euro 3926,74) di cui
 - euro 218,15 per l'annualità 2016 (mesi di novembre e dicembre),
 - euro 1.308,91 per l'annualità 2017,
 - euro 1.308,91 per l'annualità 2018 ,
 - euro 1.090,77 per l'annualità 2019.
- di impegnare dette somme sul capitolo U10034 "Noleggio e locazioni attività d'ufficio" dando atto che gli impegni per gli anni 2016/2017/2018/2019, sono stati registrati nel modo e per le seguenti annualità del bilancio che sono dotate delle necessarie disponibilità:
 - annualità 2016 impegno di spesa n. 3016000170 per € 218,15
 - annualità 2017 impegno di spesa n. 3017000031 per € 1.308,91
 - annualità 2018 impegno di spesa n. 3018000006 per € 1.308,91
 - annualità 2019 impegno di spesa n. 3019000001 per € 1.090,77
- Di dare atto che la stringa concernente la codificazione della Transazione elementare é la seguente:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	Transazioni UE	C.I. Spesa	Gestione ordinaria
5	2	U.1.03.02.07.00 4	08.02	8	3	3

- di dare atto che il fornitore dovrà sottoscrivere le clausole relative alla "Dichiarazione sulla assenza di conferimento di incarichi o di contratti di lavoro a ex dipendenti regionali" e al "Comportamento richiesto a collaboratori e/o dipendenti dell'aggiudicatario" previste dalla nota del Responsabile della prevenzione della corruzione del 30/06/2014, prot. PG/2014/0248404, "Direttiva sulle clausole da inserire nei contratti di acquisizione di beni, servizi e affidamento lavori, in attuazione della L. n.190 del 2012, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, nonché assumere tutti gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

- di dare atto che alla liquidazione provvederà il direttore, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, del D.P.R. n. 207/2010 e del D.Lgs n. 231/2002, dietro presentazione di regolari fatture, emesse conformemente alle modalità e contenuti previsti dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, successivamente all’attestazione di regolare esecuzione della prestazione, tenuto conto che:

- i pagamenti saranno eseguiti entro 30 giorni dal ricevimento della fattura nel rispetto di quanto previsto dall’art. 4, comma 2 del D.Lgs n. 231/2002;

- la fattura dovrà contenere tutti gli elementi obbligatori previsti dall’art. 21 del D.P.R. 633/1972, come recentemente modificato dalla legge 24/12/2012, n. 228, dovrà essere intestata a: IBACN ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI CULTURALI E NATURALI, VIA GALLIERA 21 - 40121 Bologna - C.F. 80091290373;

- IBACN non è soggetto alla normativa sullo Split Payment e pertanto nella fattura dovrà essere precisato che l’IVA è ad esigibilità immediata;

- la fattura elettronica dovrà essere inviata secondo il formato di cui all’allegato A “Formato della fattura elettronica” del DM n. 55/2013 (Codice Univoco Ufficio: RL10AD);

- di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Alessandro Zucchini

VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'IBACN 2016-2018

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE
PROTOCOLLO DIB/2016/198**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	0,00	0,00	3.708,59	2.399,68
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Utilizzo fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza		0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/2016		previsioni di cassa	0,00	0,00		
	TOTALE TITOLI	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	3.708,59	2.399,68

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE - SPESE
PROTOCOLLO DIB/2016/198**

MISSIONE, PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
	Disavanzo determinato dal debito autorizzato e non contratto			0,00	0,00		
	Ripiano disavanzo anticipazioni di liquidità				0,00	0,00	0,00
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	3.708,59	2.399,68
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(3.708,59)	(2.399,68)	(1.090,77)
			previsione di cassa	0,00	3.708,59-		
Totale	Attività culturali e interventi diversi	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	3.708,59	2.399,68
Programma 2	nel settore culturale		di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(3.708,59)	(2.399,68)	(1.090,77)
			previsione di cassa	0,00	3.708,59-		
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	3.708,59	2.399,68
	attività culturali		di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(3.708,59)	(2.399,68)	(1.090,77)
			previsione di cassa	0,00	3.708,59-		
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti					
Programma	1	Fondo di riserva					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	3.708,59		
Totale	Fondo di riserva	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 1			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	3.708,59		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	3.708,59		
TOTALE MISSIONI		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	3.708,59	2.399,68
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(3.708,59)	(2.399,68)	(1.090,77)
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE GENERALE	DELLA SPESA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	3.708,59	2.399,68
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(3.708,59)	(2.399,68)	(1.090,77)
			previsione di cassa	0,00	0,00		

VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO
AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'IBACN 2016-2018

**VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO - ENTRATE
 PROTOCOLLO DIB/2016/198**

Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			0,00	3.708,59	2.399,68
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di Amministrazione			0,00		
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente			0,00		
Utilizzo fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa all'1/1/2016		0,00			

TOTALE GENERALE	0,00	0,00	0,00	3.708,59	2.399,68
------------------------	-------------	-------------	-------------	-----------------	-----------------

**VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO - SPESE
PROTOCOLLO DIB/2016/198**

Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
Disavanzo determinato dal debito autorizzato e non contratto			0,00		
Ripiano disavanzo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00

Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 1: Spese correnti

Macroaggregato 3: Acquisto di beni e servizi

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
U10034	NOLEGGIO E LOCAZIONI ATTIVITA' DUFFICIO	0,00	3.708,59-	0,00	3.708,59	2.399,68
Totale Macroaggregato 3		0,00	3.708,59-	0,00	3.708,59	2.399,68
Totale Titolo 1		0,00	3.708,59-	0,00	3.708,59	2.399,68
Totale Programma 2		0,00	3.708,59-	0,00	3.708,59	2.399,68
Totale Missione 5		0,00	3.708,59-	0,00	3.708,59	2.399,68

Missione 20: Fondi e accantonamenti

Programma 1:Fondo di riserva

Titolo 1: Spese correnti

Macroaggregato 10: Altre spese correnti

**VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO - SPESE
PROTOCOLLO DIB/2016/198**

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
U10210	FONDO DI RISERVA DEL BILANCIO DI CASSA	0,00	3.708,59	0,00	0,00	0,00
Totale Macroaggregato 10		0,00	3.708,59	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1		0,00	3.708,59	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 1		0,00	3.708,59	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 20		0,00	3.708,59	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE		0,00	0,00	0,00	3.708,59	2.399,68

VARIAZIONE AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2016-2018

**VARIAZIONE AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE
PROTOCOLLO DIB/2016/198**

Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			0,00	3.708,59	2.399,68
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di Amministrazione			0,00		
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente			0,00		
Utilizzo fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa all'1/1/2016		0,00			
TOTALE GENERALE	0,00	0,00	0,00	3.708,59	2.399,68

**VARIAZIONI AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE - SPESE
PROTOCOLLO DIB/2016/198**

Direzione 1: DIREZIONE IBACN

Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 1: Spese correnti

Macroaggregato 3: Acquisto di beni e servizi

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
U10034	NOLEGGIO E LOCAZIONI ATTIVITA' D'UFFICIO	0,00	3.708,59-	0,00	3.708,59	2.399,68
Totale Macroaggregato 3		0,00	3.708,59-	0,00	3.708,59	2.399,68
Totale Titolo 1		0,00	3.708,59-	0,00	3.708,59	2.399,68
Totale Programma 2		0,00	3.708,59-	0,00	3.708,59	2.399,68
Totale Missione 5		0,00	3.708,59-	0,00	3.708,59	2.399,68

Missione 20: Fondi e accantonamenti

Programma 1: Fondo di riserva

Titolo 1: Spese correnti

Macroaggregato 10: Altre spese correnti

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
U10210	FONDO DI RISERVA DEL BILANCIO DI CASSA	0,00	3.708,59	0,00	0,00	0,00
Totale Macroaggregato 10		0,00	3.708,59	0,00	0,00	0,00

**VARIAZIONI AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE - SPESE
PROTOCOLLO DIB/2016/198**

Totale Titolo 1	0,00	3.708,59	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 1	0,00	3.708,59	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 20	0,00	3.708,59	0,00	0,00	0,00
Totale Direzione 1	0,00	0,00	0,00	3.708,59	2.399,68
Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
Disavanzo determinato dal debito autorizzato e non contratto			0,00		
Ripiano disavanzo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	0,00	0,00	0,00	3.708,59	2.399,68

ALLEGATI N. 8/1 E 8/2 AL D.LGS 118/2011
DATI DI INTERESSE DEL TESORIERE

**Allegato atto di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data 19.10.2016 n. protocollo DIB/2016/198
Rif. Atto del Dirigente nr. 000000194 del 19.10.2016
ENTRATE**

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE ESERCIZIO 2016 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2016 (*)
			IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		227.450,54	0,00	0,00	227.450,54
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		1.283.958,31	0,00	0,00	1.283.958,31
Utilizzo avanzo di amministrazione		1.918.919,71	0,00	0,00	1.918.919,71
Utilizzo fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA					
	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE					
	residui presunti	4.313.049,91	0,00	0,00	4.313.049,91
	previsione di competenza	10.746.119,56	0,00	0,00	10.746.119,56
	previsione di cassa	12.760.258,22	0,00	0,00	12.760.258,22

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

**Allegato atto di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data 19.10.2016 n. protocollo DIB/2016/198
Rif. Atto del Dirigente nr. 000000194 del 19.10.2016
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE ESERCIZIO 2016 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2016 (*)	
				IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE		
Disavanzo di amministrazione			0,00	0,00	0,00	0,00	
Ripiano disavanzo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo	1	Spese correnti					
		residui presunti	970.219,57	0,00	0,00	970.219,57	
		previsione di competenza	3.835.045,45	0,00	0,00	3.835.045,45	
		previsione di cassa	4.763.965,96	1,09	3.709,68	4.760.257,37	
Totale Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	residui presunti	970.219,57	0,00	0,00	970.219,57
			previsione di competenza	3.835.045,45	0,00	0,00	3.835.045,45
			previsione di cassa	4.763.965,96	1,09	3.709,68	4.760.257,37
TOTALE MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	residui presunti	970.219,57	0,00	0,00	970.219,57
			previsione di competenza	3.835.045,45	0,00	0,00	3.835.045,45
			previsione di cassa	4.763.965,96	1,09	3.709,68	4.760.257,37
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti					
Programma	1	Fondo di riserva					
Titolo	1	Spese correnti					
		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	584.367,48	3.709,68	1,09	588.076,07	
Totale Programma	1	Fondo di riserva	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	584.367,48	3.709,68	1,09	588.076,07
TOTALE MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	584.367,48	3.709,68	1,09	588.076,07
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti	970.219,57	0,00	0,00	970.219,57
			previsione di competenza	3.835.045,45	0,00	0,00	3.835.045,45
			previsione di cassa	5.348.333,44	3.710,77	3.710,77	5.348.333,44
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti	2.014.138,66	0,00	0,00	2.014.138,66
			previsione di competenza	10.746.119,56	0,00	0,00	10.746.119,56
			previsione di cassa	12.760.258,22	3.710,77	3.710,77	12.760.258,22

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

**Allegato atto di variazione del fondo pluriennale vincolato
data 19.10.2016 n. protocollo DIB/2016/198
Rif. Atto del Dirigente nr. 000000194 del 19.10.2016
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE ESERCIZIO 2016	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2016
				IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	
MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo 1	Spese correnti	fondo pluriennale vincolato	41.299,06	3.708,59	0,00	45.007,65
Totale Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	fondo pluriennale vincolato	41.299,06	3.708,59	0,00	45.007,65
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	fondo pluriennale vincolato	41.299,06	3.708,59	0,00	45.007,65
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		fondo pluriennale vincolato	41.299,06	3.708,59	0,00	45.007,65

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

IBACN

Roberto Tommasi, Dirigente professional AMMINISTRAZIONE GENERALE E BIBLIOTECA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DIB/2016/198

data 19/10/2016

IN FEDE

Roberto Tommasi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

IBACN

Roberto Tommasi, Dirigente professional AMMINISTRAZIONE GENERALE E BIBLIOTECA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., il parere sugli equilibri economico-finanziari in merito all'atto con numero di proposta DIB/2016/198

data 19/10/2016

IN FEDE

Roberto Tommasi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

IBACN

Roberto Tommasi, Dirigente professional AMMINISTRAZIONE GENERALE E BIBLIOTECA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DIB/2016/198

data 19/10/2016

IN FEDE

Roberto Tommasi