

CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI

Questo giorno lunedì 07 **del mese di** novembre
dell' anno 2016 **si è riunito nella residenza di** via Galliera, 21 BOLOGNA

**il Consiglio Direttivo dell'Istituto per i Beni Artistici Culturali Naturali della
Regione Emilia-Romagna con l'intervento dei Signori:**

- | | |
|----------------------|-------------|
| 1) Varni Angelo | Presidente |
| 2) Battistini Andrea | Consigliere |
| 3) Bellosi Giuseppe | Consigliere |

Funge da **Direttore** Zucchini Alessandro

Oggetto: COLLABORAZIONE FRA L'IBACN E COMUNE DI BAGNACAVALLO PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DI N. 7 ANTICHI VOLUMI APPARTENENTI AL PATRIMONIO DELLA BIBLIOTECA G. TARONI DI BAGNACAVALLO. ADOZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTO DELL'IBACN ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA IBACN E L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BAGNACAVALLO. ATTIVAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO ANNO 2016. VARIAZIONE DI BILANCIO.

Cod.documento CIB/2016/103

Num. Reg. Proposta: CIB/2016/103

IBACN

Udita la relazione del Direttore avente ad oggetto i seguenti elementi:

- l'Istituto Beni Culturali della Regione Emilia-Romagna (di seguito IBACN) "opera con autonomia scientifica, organizzativa, amministrativa e contabile" ai sensi dell'art. 1 della legge regionale 10 aprile 1995, n. 29, recante "Riordinamento dell'Istituto per i beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna";
- l'IBACN cura, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. e) della L.R. n. 29 del 1995 a oggetto "Riordinamento dell'Istituto dei beni artistici, culturali e naturali della regione Emilia Romagna" gli interventi di conservazione, restauro e manutenzione di Beni culturali, artistici, librari, storico documentari, architettonici e ambientali di proprietà degli enti locali e di enti convenzionati, sulla base di proprie metodologie individuate anche d'intesa con gli Istituti nazionali di restauro;
- per lo svolgimento di tali funzioni l'IBACN può erogare, nei limiti dello stanziamento annuale di bilancio, contributi destinati a concorrere alle spese necessarie alla realizzazione di progetti destinati allo sviluppo e all'attuazione delle funzioni;

Considerato che:

- la Biblioteca comunale "G. Taroni" di Bagnacavallo, le cui origini risalgono al 1774, possiede un patrimonio librario antico che ammonta a oltre 17.500 volumi conservati nel Fondo Storico della biblioteca;
- l'amministrazione comunale di Bagnacavallo ritiene importante l'attivazione di tutte le azioni rivolte alla valorizzazione del Fondo storico, riconoscendone l'importanza culturale, sociale e storica; tra le attività di valorizzazione e promozione di tale patrimonio sono da annoverare mostre e attività didattiche continuative rivolte alle scuole sul tema del libro

antico, che si sviluppano sullo studio e l'analisi anche visiva dei volumi in quanto oggetti d'arte e beni culturali;

-nell'ambito di una ricognizione sullo stato di conservazione dei volumi del Fondo storico, l'amministrazione comunale ha individuato un consistente numero di libri con necessità di intervento conservativo nell'ordine di 10 incunaboli e 400 cinquecentine, tra cui 2 incunaboli e 5 cinquecentine per un totale di 7 volumi il cui recupero conservativo è stato segnalato e accertato con carattere di urgenza;

- l'amministrazione comunale di Bagnacavallo ha inoltrato all'IBACN una richiesta di intervento sui 7 volumi nella forma di un cofinanziamento in cui si impegna a dare copertura parziale della spesa utilizzando risorse proprie;

- a seguito del sopralluogo alla Biblioteca G. Taroni da parte di funzionari dell'Istituto per i beni culturali sono state accertate le esigenze di intervento conservativo dei n. 7 volumi (2 incunaboli e 5 cinquecentine) segnalati con carattere di urgenza riscontrando per alcuni anche il rischio di perdita di materiale e di leggibilità;

-l'Istituto per i Beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna (di seguito IBACN) e l'amministrazione comunale di Bagnacavallo ritengono importante collaborare alla realizzazione dei lavori di restauro a carattere di urgenza dei 7 volumi sopra descritti, attivando a tal fine un protocollo d'intesa;

-l'IBACN si impegna a concorrere con proprie risorse all'iniziativa oggetto dell'allegato Protocollo d'intesa con una somma pari ad Euro 6.954,00 (Iva Inclusa);

-si rende conseguentemente necessario stipulare un apposito protocollo d'intesa tra l'Istituto per i beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia Romagna e il comune di Bagnacavallo per regolare i rapporti tra le parti.

Visti:

- lo Statuto dell'Istituto per i Beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione progr.942/1997, art.2, secondo cui spetta all'Istituto promuovere e svolgere "attività conoscitiva ed operativa, di indagine e di ricerca, per la

valorizzazione del patrimonio storico ed artistico, nonché per lo svolgimento di ogni funzione relativa ai beni artistici, culturali e naturali;

- la legge regionale 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della regione Emilia Romagna, abrogazione delle L.R. 6 luglio 1997, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4", per quanto applicabile;
- la legge regionale 26.11.2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" - art. 34 comma 2 - secondo cui "ai dirigenti compete l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno";
- la delibera del Consiglio Direttivo dell'IBACN n. 22/2005 ed in particolare l'art. 3 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad adottare atti a rilevanza esterna e a concludere gli accordi ivi compresi quelli sostitutivi o integrativi di provvedimenti ex art. 11 l. n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la determinazione n.12096 del 25.07.2016 del Responsabile del Servizio Organizzazione e Sviluppo della Giunta regionale relativa all'ampliamento della trasparenza ai sensi dell'art. 7 comma 3 del D.Lgs. 33/2013;
- il D.Lgs 23 luglio 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 delle legge 5 maggio 2009 n. 42";

Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al decreto legislativo sopra richiamato e in particolare i punti 2 e 5 relativi all'imputazione della spesa in base alla scadenza dell'obbligazione giuridica e all'istituzione del fondo pluriennale vincolato;

Dato atto che l'accordo prevede che l'IBACN concorra con proprie risorse all'iniziativa oggetto del protocollo d'intesa con una somma pari a € 6.954,00 la cui esigibilità avverrà nel corso dell'esercizio 2017;

Ritenuto quindi di poter attivare il Fondo Pluriennale vincolato finalizzato a modulare le risorse nel biennio in base alle scadenze previste dalla convenzione sopra

citata e che quindi ricorrano le condizioni per provvedere alle variazioni agli stati di previsione dell'entrata e della spesa del Bilancio di Previsione 2016-2018, così come previsto nell'allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Richiamate le deliberazioni della Giunta della Regione Emilia-Romagna:

- n. 1057 del 24 luglio 2006 concernente "Prima fase di riordino delle strutture organizzative della Giunta regionale. Indirizzi in merito alle modalità di integrazione interdirezionale e di gestione delle funzioni trasversali";
- n. 2416 del 29.12.08, "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento alla delibera n. 450/2007"
- n. 2076 del 23.12.2013 concernente il rinnovo dell'incarico di direttore dell'IBACN sino al 31.12.2016;
- n. 66/2016 relativa all'APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PROGRAMMA PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ. AGGIORNAMENTI 2016-2018 in particolare l'Allegato F sugli indirizzi interpretativi in materia di pubblicazione;
- n. 270/2016, relativa all'ATTUAZIONE PRIMA FASE DELLA RIORGANIZZAZIONE AVVIATA CON DELIBERA 2189/2015
- 622/2016, relativa all'ATTUAZIONE SECONDA FASE DELLA RIORGANIZZAZIONE AVVIATA CON DELIBERA 2189/2015
- 702/2016, relativa all'APPROVAZIONE INCARICHI DIRIGENZIALI CONFERITI NELL'AMBITO DELLE DIREZIONI GENERALI - AGENZIE - ISTITUTO, E NOMINA DEI RESPONSABILI DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, DELLA TRASPARENZA E ACCESSO CIVICO, DELLA SICUREZZA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, E DELL'ANAGRAFE PER LA STAZIONE APPALTANTE
- 1107/2016 relativa all'INTEGRAZIONE DELLE DECLARATORIE DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE DELLA GIUNTA REGIONALE A SEGUITO DELL'IMPLEMENTAZIONE DELLA SECONDA FASE DELLA RIORGANIZZAZIONE AVVIATA CON DELIBERA 2189/2015

Viste le seguenti deliberazioni del Consiglio Direttivo dell'IBACN:

- n. 22/2005 "Indirizzi relativi alle relazioni organizzative e funzionali fra il Consiglio Direttivo e la dirigenza dell'IBACN. Risposta alla richiesta di chiarimenti della deliberazione del Consiglio Direttivo n. 45 del 24/05/2004 e contestuale integrazione dell'atto";
- n. 1/2014, relativa al rinnovo della nomina di direttore dell'IBACN sino al 31/12/2016;
- n. 39 del 10 dicembre 2015 "Bilancio di previsione dell'IBACN 2016-2018. Approvazione e presentazione alla Giunta della regione Emilia-Romagna", approvata dalla Giunta Regionale con proprio atto n. 2167 del 21.12.2015 ;
- n. 1 del 28 gennaio 2016 "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione dell'IBACN 2016-2018;
- n. 35 del 28 giugno 2016 "Bilancio di previsione dell'IBACN 2016-2018. Assestamento - Provvedimento di variazione. Adozione e presentazione alla Giunta della Regione Emilia Romagna", approvata dalla Giunta Regionale con proprio atto n. 1172 del 25.7.2016 ;
- n. 63 del 5 settembre 2016 "Aggiornamento del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione dell'IBACN 2016-2018 a seguito dell'approvazione dell'assestamento al Bilancio di previsione 2016-2018;

Vista la determinazione del Direttore n. 123/2011, relativa al conferimento della delega dell'espressione del parere di regolarità contabile al Dirigente incaricato della posizione "SP000293";

Dato atto che il nuovo testo del comma 2 dell'art. 12 della l.r. n. 29/1995, come introdotto dall'art. 35 della l.r. 20 dicembre 2013, n. 28, limita l'esercizio del controllo da parte della Giunta regionale sulla legittimità e sulla conformità agli atti di indirizzo delle deliberazioni del Consiglio direttivo dell'Istituto circoscrivendole alle sole deliberazioni aventi "ad oggetto l'acquisto, l'alienazione o la permuta di immobili, le gare di appalto e le concessioni che impegnino il bilancio dell'Istituto per una pluralità di anni";

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta del Presidente dell'Istituto;

A voti unanimi e palesi;

d e l i b e r a

1. di apportare al Bilancio di Previsione 2016-2018 le variazioni agli stanziamenti di cui all'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di apportare al Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2016-2018 le variazioni di cui all'allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;

3. di apportare al Bilancio finanziario gestionale 2016-2018 le variazioni di cui all'allegato 3, parte integrante e sostanziale del presente atto;

4. di allegare al presente provvedimento di variazione il prospetto di cui all'allegato 8 al D.Lgs 118/2011 da trasmettere al Tesoriere (Allegato 4, parte integrante e sostanziale del presente atto);

5. di approvare, per la realizzazione dei lavori di restauro a carattere di urgenza dei 7 volumi del Fondo storico della Biblioteca comunale "G. Taroni" di Bagnacavallo, il protocollo d'intesa, nel testo allegato quale parte integrante del presente atto, tra l'Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali della Regione Emilia-Romagna e il comune di Bagnacavallo;

6. di autorizzare, ad avvenuta esecutività della presente deliberazione, alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa il Direttore dell'Istituto Beni Culturali Ing. Alessandro Zucchini, il quale potrà apportare quelle modifiche formali che, non intaccandone la sostanza, si rendessero eventualmente necessarie;

7. di confermare come data di scadenza della convenzione il 30/06/2018;

8. di approvare il finanziamento di euro 6.954,00 a favore del Comune di Bagnacavallo, e di registrare tale somma procedendo all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto del D.lgs. 118/2011 registrandolo nel modo seguente, completo della stringa concernente la codificazione della transazione elementare come definita dal D.Lgs. 118/2011:

Anno 2017 Cap. U10405 " Contributi agli investimenti e alle amministrazioni locali"

Registrata con il movimento n. 3017000037 - Transazione elementare:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	Transazioni UE	C.I. Spesa	Gestione ordinaria
05	02	U.2.03.01.02.003	08.2	8	4	3

9. di dare atto che con successivo atto il Responsabile del Servizio Biblioteche, Archivi, Musei, Beni Culturali procederà alla liquidazione dell'importo al verificarsi delle condizioni previste all'articolo 4 del Protocollo d'Intesa;

10. di dare inoltre atto che per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni si provvederà ai sensi delle disposizioni normative e amministrative richiamate in parte narrativa.

VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'IBACN 2016-2018

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE
PROTOCOLLO CIB/2016/103**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	0,00	0,00	6.954,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		previsioni di competenza	0,00	0,00	
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/2016		previsioni di cassa	0,00	0,00	
	TOTALE TITOLI	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	6.954,00 0,00

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE - SPESE
PROTOCOLLO CIB/2016/103**

MISSIONE, PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI DELL'ANNO 2017	PREVISIONI DELL'ANNO 2018
	Disavanzo determinato dal debito autorizzato e non contratto			0,00	0,00		
	Ripiano disavanzo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	6.954,00	0,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(6.954,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	6.954,00-		
Totale	Attività culturali e interventi diversi	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	6.954,00	0,00
Programma 2	nel settore culturale		di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(6.954,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	6.954,00-		
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	6.954,00	0,00
	attività culturali		di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(6.954,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	6.954,00-		
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti					
Programma	1	Fondo di riserva					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	6.954,00		
Totale	Fondo di riserva	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 1			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	6.954,00		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	6.954,00		
TOTALE MISSIONI		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	6.954,00	0,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(6.954,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE GENERALE	DELLA SPESA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	6.954,00	0,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(6.954,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	0,00		

VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO
AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'IBACN 2016-2018

**VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO - ENTRATE
PROTOCOLLO CIB/2016/103**

Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			0,00	6.954,00	0,00
Utilizzo avanzo di Amministrazione			0,00		
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente			0,00		
Utilizzo fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa all'1/1/2016		0,00			

TOTALE GENERALE	0,00	0,00	0,00	6.954,00	0,00
------------------------	-------------	-------------	-------------	-----------------	-------------

**VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO - SPESE
PROTOCOLLO CIB/2016/103**

Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
Disavanzo determinato dal debito autorizzato e non contratto			0,00		
Ripiano disavanzo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00

Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 2:Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 2: Spese in conto capitale

Macroaggregato 3: Contributi agli investimenti

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
U10405	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER LA REALIZZAZIONI DI ATTIVITA' CULTURALI	0,00	6.954,00-	0,00	6.954,00	0,00
Totale Macroaggregato 3		0,00	6.954,00-	0,00	6.954,00	0,00
Totale Titolo 2		0,00	6.954,00-	0,00	6.954,00	0,00
Totale Programma 2		0,00	6.954,00-	0,00	6.954,00	0,00
Totale Missione 5		0,00	6.954,00-	0,00	6.954,00	0,00

Missione 20: Fondi e accantonamenti

Programma 1:Fondo di riserva

Titolo 1: Spese correnti

Macroaggregato 10: Altre spese correnti

**VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO - SPESE
PROTOCOLLO CIB/2016/103**

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
U10210	FONDO DI RISERVA DEL BILANCIO DI CASSA	0,00	6.954,00	0,00	0,00	0,00
Totale Macroaggregato 10		0,00	6.954,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1		0,00	6.954,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 1		0,00	6.954,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 20		0,00	6.954,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE		0,00	0,00	0,00	6.954,00	0,00

VARIAZIONE AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2016-2018

**VARIAZIONE AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE
PROTOCOLLO CIB/2016/103**

Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			0,00	6.954,00	0,00
Utilizzo avanzo di Amministrazione			0,00		
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente			0,00		
Utilizzo fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa all'1/1/2016		0,00			
TOTALE GENERALE	0,00	0,00	0,00	6.954,00	0,00

**VARIAZIONI AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE - SPESE
PROTOCOLLO CIB/2016/103**

Direzione 1: DIREZIONE IBACN

Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo 2: Spese in conto capitale

Macroaggregato 3: Contributi agli investimenti

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
U10405	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER LA REALIZZAZIONI DI ATTIVITA' CULTURALI	0,00	6.954,00-	0,00	6.954,00	0,00
Totale Macroaggregato 3		0,00	6.954,00-	0,00	6.954,00	0,00
Totale Titolo 2		0,00	6.954,00-	0,00	6.954,00	0,00
Totale Programma 2		0,00	6.954,00-	0,00	6.954,00	0,00
Totale Missione 5		0,00	6.954,00-	0,00	6.954,00	0,00

Missione 20: Fondi e accantonamenti

Programma 1: Fondo di riserva

Titolo 1: Spese correnti

Macroaggregato 10: Altre spese correnti

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
U10210	FONDO DI RISERVA DEL BILANCIO DI CASSA	0,00	6.954,00	0,00	0,00	0,00
Totale Macroaggregato 10		0,00	6.954,00	0,00	0,00	0,00

**VARIAZIONI AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE - SPESE
PROTOCOLLO CIB/2016/103**

Totale Titolo 1	0,00	6.954,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 1	0,00	6.954,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 20	0,00	6.954,00	0,00	0,00	0,00
Totale Direzione 1	0,00	0,00	0,00	6.954,00	0,00
Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2015	Cassa	Previsioni dell'anno 2016	Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018
Disavanzo determinato dal debito autorizzato e non contratto			0,00		
Ripiano disavanzo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	0,00	0,00	0,00	6.954,00	0,00

ALLEGATI N. 8/1 E 8/2 AL D.LGS 118/2011
DATI DI INTERESSE DEL TESORIERE

**Allegato atto di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
n. protocollo CIB/2016/103**

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE ESERCIZIO 2016 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2016 (*)
			IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		227.450,54	0,00	0,00	227.450,54
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		1.283.958,31	0,00	0,00	1.283.958,31
Utilizzo avanzo di amministrazione		1.918.919,71	0,00	0,00	1.918.919,71
Utilizzo fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA					
	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE					
	residui presunti	4.313.049,91	0,00	0,00	4.313.049,91
	previsione di competenza	10.746.119,56	0,00	0,00	10.746.119,56
	previsione di cassa	12.760.258,22	0,00	0,00	12.760.258,22

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

**Allegato atto di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
n. protocollo CIB/2016/103**

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE ESERCIZIO 2016 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2016 (*)	
				IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE		
Disavanzo di amministrazione			0,00	0,00	0,00	0,00	
Ripiano disavanzo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo	2	Spese in conto capitale					
		residui presunti	474.304,76	0,00	0,00	474.304,76	
		previsione di competenza	1.444.527,44	0,00	0,00	1.444.527,44	
		previsione di cassa	1.937.364,10	0,00	6.954,00	1.930.410,10	
Totale Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	residui presunti	474.304,76	0,00	0,00	474.304,76
			previsione di competenza	1.444.527,44	0,00	0,00	1.444.527,44
			previsione di cassa	1.937.364,10	0,00	6.954,00	1.930.410,10
TOTALE MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	residui presunti	474.304,76	0,00	0,00	474.304,76
			previsione di competenza	1.444.527,44	0,00	0,00	1.444.527,44
			previsione di cassa	1.937.364,10	0,00	6.954,00	1.930.410,10
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti					
Programma	1	Fondo di riserva					
Titolo	1	Spese correnti					
		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00	
		previsione di cassa	639.076,07	6.954,00	0,00	646.030,07	
Totale Programma	1	Fondo di riserva	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
			previsione di cassa	639.076,07	6.954,00	0,00	646.030,07
TOTALE MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
			previsione di cassa	639.076,07	6.954,00	0,00	646.030,07
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti	474.304,76	0,00	0,00	474.304,76
			previsione di competenza	1.472.027,44	0,00	0,00	1.472.027,44
			previsione di cassa	2.576.440,17	6.954,00	6.954,00	2.576.440,17
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti	2.014.138,66	0,00	0,00	2.014.138,66
			previsione di competenza	10.746.119,56	0,00	0,00	10.746.119,56
			previsione di cassa	12.760.258,22	6.954,00	6.954,00	12.760.258,22

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

**Allegato atto di variazione del fondo pluriennale vincolato
n. protocollo CIB/2016/103**

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE ESERCIZIO 2016	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2016	
				IN AUMENTO	IN DIMINUZIONE		
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo	2	Spese in conto capitale	fondo pluriennale vincolato	21.468,10	6.954,00	0,00	28.422,10
Totale Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	fondo pluriennale vincolato	21.468,10	6.954,00	0,00	28.422,10
TOTALE MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	fondo pluriennale vincolato	21.468,10	6.954,00	0,00	28.422,10
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			fondo pluriennale vincolato	21.468,10	6.954,00	0,00	28.422,10

PROTOCOLLO D'INTESA

tra

**L' ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI CULTURALI E NATURALI
DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

e

IL COMUNE DI BAGNACAVALLO

per

**IL RESTAURO, LA CONSERVAZIONE PREVENTIVA E LA VALORIZZAZIONE DEL
PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO DI N. 7 VOLUMI DEL FONDO ANTICO
DELLA BIBLIOTECA "G. TARONI"**

Premesso che:

- La Biblioteca comunale "G. Taroni" di Bagnacavallo, le cui origini risalgono al 1774, possiede un patrimonio librario antico che ammonta a oltre 17.500 volumi conservati nel Fondo Storico della biblioteca, provenienti da un primo nucleo del soppresso ordine religioso della Compagnia di Gesù, a cui si sono aggiunte numerose acquisizioni a seguito delle soppressioni in epoca napoleonica di conventi e monasteri presenti in città, oltre a diverse donazioni di intellettuali bagnacavallesi; in questo vasto patrimonio librario si distinguono per rarità e prestigio diversi volumi tra cui 7 corali miniati, 61 incunaboli e oltre 1100 esemplari stampati nel XVI secolo, 130 manoscritti;
- I volumi sono conservati nel deposito della biblioteca in situazione di sicurezza;
- I beni librari del Fondo storico sono consultabili al pubblico previo appuntamento, unicamente per scopo di studio e previa valutazione dello stato di conservazione dei volumi;
- L'amministrazione comunale di Bagnacavallo ritiene importante l'attivazione di tutte le azioni rivolte alla valorizzazione del Fondo storico, riconoscendone l'importanza culturale, sociale e storica; tra le attività di valorizzazione e promozione di tale patrimonio sono da annoverare mostre e

attività didattiche continuative rivolte alle scuole sul tema del libro antico, che si sviluppano sullo studio e l'analisi anche visiva dei volumi in quanto oggetti d'arte e beni culturali;

- Nell'ambito di una ricognizione sullo stato di conservazione dei volumi del Fondo storico, l'amministrazione comunale ha individuato un consistente numero di libri con necessità di intervento conservativo nell'ordine di 10 incunaboli e 400 cinquecentine, tra cui 2 incunaboli e 5 cinquecentine per un totale di 7 volumi il cui recupero conservativo è stato segnalato e accertato con carattere di urgenza;
- L'amministrazione comunale di Bagnacavallo ha inoltrato all'IBACN una richiesta di intervento sui 7 volumi nella forma di un cofinanziamento in cui si impegna a dare copertura parziale della spesa utilizzando risorse proprie;

Considerato che:

- a seguito del sopralluogo alla Biblioteca G. Taroni da parte di funzionari dell'Istituto per i beni culturali sono state accertate le esigenze di intervento conservativo dei n. 7 volumi (2 incunaboli e 5 cinquecentine) segnalati con carattere di urgenza riscontrando per alcuni anche il rischio di perdita di materiale e di leggibilità;
- sono state effettuate ricerche bibliografiche da funzionari dell'IBACN che hanno integrato la documentazione relativa ai volumi in oggetto e attestato il carattere di pregio e rarità degli stessi;
- l'IBACN cura, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. e) della L.R. n. 29 del 1995 a oggetto "Riordinamento dell'Istituto dei beni artistici, culturali e naturali della regione Emilia Romagna" gli interventi di conservazione, restauro e manutenzione di Beni culturali, artistici, librari, storico documentari, architettonici e ambientali di proprietà degli

enti locali e di enti convenzionati, sulla base di proprie metodologie individuate anche d'intesa con gli Istituti nazionali di restauro;

- per lo svolgimento di tali funzioni l'IBACN può erogare, nei limiti dello stanziamento annuale di bilancio, contributi destinati a concorrere alle spese necessarie alla realizzazione di progetti destinati allo sviluppo e all'attuazione delle funzioni;

Vista la documentazione relativa a:

- schede conservative di ogni volume;
- documentazione fotografica relativa ai principali danni dei volumi;
- progetto di restauro redatto da restauratori professionisti e relativo preventivo di spesa complessivo per gli interventi da effettuare;
- certificazione rilasciata dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica alla Biblioteca G. Taroni con l'autorizzazione a procedere con gli interventi di restauro e le prescrizioni indicate;

L'Istituto Beni Culturali della Regione Emilia-Romagna intende collaborare e contribuire economicamente alla realizzazione dei lavori di restauro a carattere di urgenza dei 7 volumi sopra descritti, attivando a tal fine un protocollo d'intesa con il Comune di Bagnacavallo.

TUTTO CIO' PREMESSO,

TRA

l'Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali della Regione Emilia-Romagna - di seguito solo "IBACN" - rappresentato dal Direttore Ing. Alessandro Zucchini;

e

l'Amministrazione Comunale di Bagnacavallo, rappresentata dal Responsabile dell'Area dei Servizi Culturali, dottoressa Raffaella Costa;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1

Oggetto dell'accordo

1. Oggetto del protocollo d'intesa dell'accordo è un intervento di conservazione e valorizzazione consistente nel restauro di n. 7 volumi, di cui 2 incunaboli e 5 cinquecentine, appartenenti al patrimonio della Biblioteca "G. Taroni" del Comune di Bagnacavallo.

ARTICOLO 2

Durata

1. Il presente protocollo d'intesa ha durata dalla data di sottoscrizione fino alla data 30.06.2018.

2. L'intervento di restauro dovrà essere concluso entro il 31.12.2017 e la relativa rendicontazione dovrà pervenire alla Responsabile del Procedimento dell'IBACN entro il 28 febbraio 2018.

ARTICOLO 3

Modalità per l'attuazione dell'intervento

1. Per l'attuazione dell'intervento è istituito un Comitato tecnico-scientifico composto da componenti individuati dalle rispettive amministrazioni, dell'Istituto Beni Culturali e del

Comune di Bagnacavallo, finalizzato al coordinamento tecnico dell'intervento in oggetto e alla messa a punto di iniziative di promozione e comunicazione pubblica collegate all'intervento stesso.

2. Il Comitato individua le linee di indirizzo, le metodologie ottimali e le migliori soluzioni tecnico-scientifiche per la realizzazione dell'intervento.

3. Il comitato tecnico scientifico opera mediante incontri e sopralluoghi in corso d'opera e a fine lavori, con lo scopo di verificare la correttezza degli stati d'avanzamento dei lavori stessi, propone eventuali varianti al progetto di restauro e relaziona sull'andamento del progetto.

4. La stazione appaltante è il Comune di Bagnacavallo; esso, al fine di garantire l'attuazione coordinata e integrata di tutte le operazioni, provvede allo svolgimento delle procedure necessarie per l'affidamento delle opere oggetto del presente accordo, nel rispetto della disciplina prevista dal Codice dei beni culturali e del paesaggio, curando gli adempimenti ivi previsti, in raccordo con il comitato tecnico-scientifico.

5. Il Comune si impegna a comunicare all'IBACN il nominativo del Responsabile del procedimento.

6. La Responsabile del procedimento per l'IBACN è la dott.ssa Salvi Antonella.

ARTICOLO 4

Oneri economici per lo sviluppo delle attività

1. L'IBACN concorre con proprie risorse all'iniziativa oggetto del protocollo d'intesa con una somma pari ad Euro 6.954,00.

2. La liquidazione di anzidetta somma sarà effettuata a favore del Comune di Bagnacavallo, titolare dei beni oggetto di restauro, in unica soluzione solo a seguito di ultimazione dell'intervento di restauro (entro 31.12.2017) e di regolare sopralluogo per la verifica dei lavori da parte della Responsabile del Procedimento per l'IBACN, nonché dietro ricezione della relativa

rendicontazione da parte del Comune di Bagnacavallo entro il 28.2.2018.

3. Qualora le spese rendicontate e effettivamente sostenute siano inferiori rispetto a quanto preventivato, l'IBACN procederà nel seguente modo: il contributo assegnato e concesso sarà confermato pur in presenza di una minor spesa sostenuta rispetto a quella preventivata entro il limite del 15%.

4. Il contributo assegnato e concesso dall'IBACN sarà revocato nei seguenti casi: mancato rispetto del limite temporale per la conclusione dell'intervento, salvo casi di forza maggiore debitamente motivati e comunicati prima della scadenza del termine; mancata presentazione della rendicontazione; mancata realizzazione dell'attività ammessa a contributo.

5. Il Comune di Bagnacavallo concorre alla realizzazione dell'intervento di recupero conservativo con proprie risorse per € 6.350,00, e si impegna altresì ad attuare ogni forma di valorizzazione e comunicazione pubblica dell'intervento di restauro dei volumi del fondo antico che viene attuato con la partecipazione dell'IBACN e di fondi regionali.

ARTICOLO 5

Comunicazione e valorizzazione

1. Il Comune di Bagnacavallo, destinatario del contributo, si impegna a realizzare, in collaborazione con l'IBACN, specifici eventi di comunicazione divulgazione e partecipazione pubblica nel corso e a conclusione dei lavori di restauro dei volumi per promuovere la fruizione pubblica del Fondo Antico, essendo esso parte del patrimonio della collettività locale.

2. Le parti si impegnano inoltre a realizzare materiali informativi, comunicativi e promozionali, anche multimediali (sito internet, facebook, twitter), citando gli enti sottoscrittori del presente protocollo.

li _____

ISTITUTO BENI ARTISTICI CULTURALI
DELL' EMILIA-ROMAGNA

COMUNE DI BAGNACAVALLO

IL DIRETTORE

DIRIGENTE

Ing. Alessandro Zucchini

Dott.ssa Raffaella Costa

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

IBACN

Alessandro Zucchini, Direttore IBACN - ISTITUTO PER I BENI ARTISTICI, CULTURALI E NATURALI esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta CIB/2016/103

data 04/11/2016

IN FEDE

Alessandro Zucchini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

IBACN

Roberto Tommasi, Dirigente professional AMMINISTRAZIONE GENERALE E BIBLIOTECA esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta CIB/2016/103

data 04/11/2016

IN FEDE

Roberto Tommasi

OMISSIS

IL PRESIDENTE Varni Angelo _____

IL SEGRETARIO Zucchini Alessandro _____
